



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ 2565

โรงเรียนบ้านคาวีวิทยา
อำเภอบ้านคา จังหวัดราชบุรี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2565 ของโรงเรียนบ้านคาวิทยา ฉบับนี้จัดทำขึ้น เพื่อสรุปผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนรายหัว และเงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยนำเสนอเป็นข้อมูลสำหรับการวางแผน และพัฒนาการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน

ขอขอบคุณคณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย กลุ่มสาระการเรียนรู้ และหัวหน้างานทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดทำข้อมูลเป็นอย่างดี และหวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฉบับนี้ คงจะเป็นประโยชน์ต่อการวางแผนพัฒนาการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนบ้านคาวิทยา

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน.....	1
ข้อมูลทั่วไป.....	1
ข้อมูลอาคารสถานที่.....	2
ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม.....	2
แผนที่โรงเรียนบ้านคาวีวิทยา.....	3
ข้อมูลด้านการบริหาร.....	5
ข้อมูลครูและบุคลากร.....	5
ข้อมูลนักเรียน.....	6
ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาคุณภาพโรงเรียน.....	7
อัตลักษณ์ เอกลักษณ์.....	7
วิสัยทัศน์.....	7
พันธกิจ.....	7
เป้าประสงค์.....	7
ยุทธศาสตร์ของโรงเรียน.....	8
ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ 2565.....	9
รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมกลุ่มบริหารงานวิชาการ.....	9
รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมกลุ่มบริหารงานบุคคล.....	44
รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมกลุ่มบริหารงานทั่วไป.....	90
รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมกลุ่มบริหารงานงบประมาณ.....	108

ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน

1. ข้อมูลทั่วไป

- 1.1 ชื่อสถานศึกษา : โรงเรียนบ้านคาวีทยา
 ชื่อย่อ : บ.ว.
 ที่ตั้ง : 252 หมู่ 1 ถนนชัยภูมิตามทาง – โป่งกระทิง ตำบลบ้านคา
 อำเภอบ้านคา จังหวัดราชบุรี รหัสไปรษณีย์ 70180
 หมายเลขโทรศัพท์ : 0-3272-1011
 หมายเลขโทรสาร : 0-3272-1011
 พื้นที่ : 41 ไร่ 3 งาน 90 ตารางวา
 พระพุทธรูปประจำโรงเรียน : สมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า (ทิม อุทาทิมมหาเถร)
 ปรัชญาของโรงเรียน : “ นิमितต์ สาธุ รูปานํ กตญญูกตเวทิตา ”
 หมายถึง ความกตัญญูกตเวทิตาที่เป็นเครื่องหมายของคนดี
 สีประจำโรงเรียน : ฟ้าย – เหลือง
 คติพจน์ของโรงเรียน : ใฝ่เรียน ใฝ่รู้ คู่คุณธรรม
 ตราประจำโรงเรียน : รูปอาร์มภายในเป็นอักษร บ.ว. มีชื่อโรงเรียนเต็มและมีใบหย้าคา
 สองใบประดับแถบละข้าง
 Website : <http://www.bankhawittaya.com>
 Email Address : bankhaptic@gmail.com
 สังกัด : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี
 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 กระทรวงศึกษาธิการ

1.2 เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

1.3 มีเขตพื้นที่บริการ 3 ตำบล ได้แก่ ตำบลหนองพันจันทร์ ตำบลบ้านคา ตำบลบ้านบึง

1.4 ประวัติโรงเรียนบ้านคาวีทยาโดยย่อ

โรงเรียนบ้านคาวีทยา เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาประจำอำเภอบ้านคา จังหวัดราชบุรี สังกัดกรมสามัญศึกษา (เดิม) กระทรวงศึกษาธิการ โดยประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2529 ชื่อโรงเรียนในการประกาศตั้งว่า “ โรงเรียนบ้านคาวีทยา ” โรงเรียนได้เปิดทำการเรียนการสอนในวันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2529 โดยมี นายณรงค์ โพธิ์มี อาจารย์ใหญ่โรงเรียนสวนผึ้งวิทยารักษาการผู้บริหารโรงเรียนมีนักเรียนเข้าเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 1 ห้องเรียน จำนวนนักเรียนทั้งหมด 60 คน มีครู-อาจารย์ทำหน้าที่จัดการเรียนการสอน 5 คน โรงเรียนได้รับความอนุเคราะห์ จากนายชูศักดิ์ ชมภูพันธ์ ครูใหญ่โรงเรียนอนุบาลบ้านคา อนุญาต ให้ใช้อาคารหอประชุมของโรงเรียน เป็นที่เรียนชั่วคราวของนักเรียนโรงเรียนบ้านคาวีทยา และให้ความอนุเคราะห์ บ้านพักครู จำนวน 2 หลังจนถึงวันที่ 14 กรกฎาคม 2529 กรมสามัญศึกษาได้แต่งตั้ง ให้ นายปฏิภาณ ทับประยูร มาดำรงตำแหน่งครูใหญ่ โรงเรียนบ้านคาวีทยา ซึ่งเป็นผู้บริหารโรงเรียน

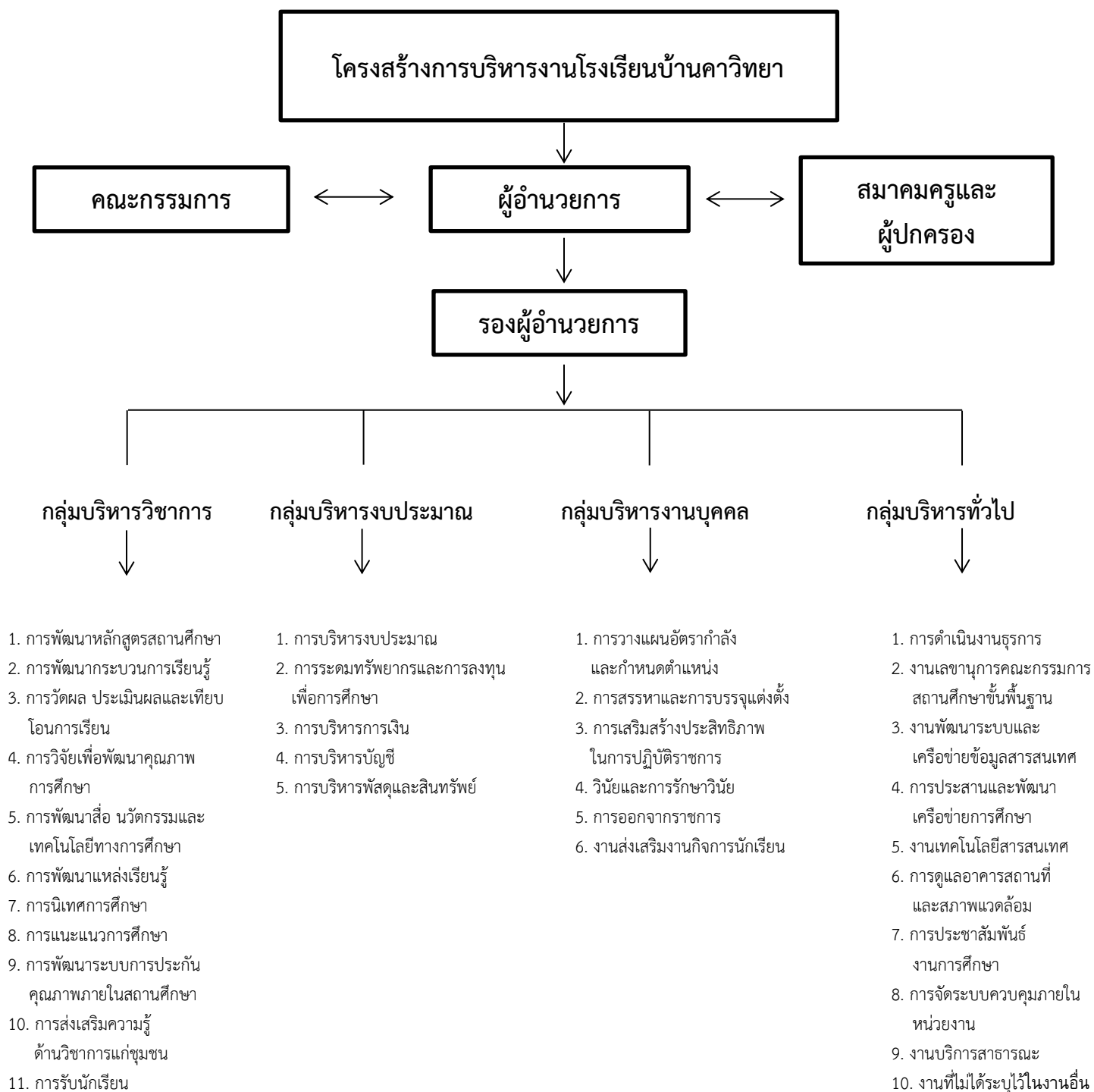
ท่านแรก โรงเรียนได้ย้ายสถานที่เรียนจากโรงเรียนอนุบาลบ้านคา มายังสถานที่ปัจจุบัน ในภาคเรียนที่ 2 ของปีการศึกษา 2529 เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2529 มีที่ดินตามหนังสือที่ราชพัสดุ แปลงหมายเลข ทะเบียน ที่ รบ 690 มีพื้นที่ประมาณ 41 ไร่ 3 งาน 90 ตารางวา ได้มาโดยหลวงครอบครัวมาแต่เดิม หนังสือสำคัญสำหรับที่ดินเลขที่ รบ 0200 โรงเรียนได้ จัดงานทำบุญโรงเรียนเป็นครั้งแรกเมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2530 ซึ่งต่อมาโรงเรียนกำหนดให้วันที่ 4 กุมภาพันธ์ของทุกปี เป็นวันสถาปนาโรงเรียน ปีการศึกษา 2537 นายอนันต์ บุญแต่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคาวิทยา ได้รับอนุมัติจากกรมสามัญศึกษา ให้เปิดสอนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย เปิดรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 และในปีการศึกษา 2539 จึงเปิดสอนครบ ตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 และใช้อักษรย่อ “ บ.ว.” เป็นนามของโรงเรียน

2. ข้อมูลอาคารสถานที่

- 2.1 อาคารเรียน แบบ 108 ล. จำนวน 2 หลัง รวม 16 ห้องเรียน
- 2.2 อาคารเรียน แบบ 318 ล. / 38 (พิเศษ) จำนวน 1 หลัง 18 ห้องเรียน
- 2.3 โรงฝึกงาน แบบ 102 / 27 จำนวน 1 หลัง
- 2.4 หอประชุม – โรงพละ แบบ 100 / 27 จำนวน 1 หลัง
- 2.5 ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียน แบบ 6 ที่ / 27 จำนวน 3 หลัง ภายในอาคารเรียน 3
ห้องน้ำ – ห้องส้วม นักเรียนชาย 14 ที่ ห้องน้ำ – ห้องส้วม นักเรียนหญิง 14 ที่
- 2.6 บ้านพักครู แบบ 205 / 27 จำนวน 1 หลัง
- 2.7 บ้านพักครู แบบ 205 / 26 จำนวน 1 หลัง
- 2.8 บ้านพักครู แบบ 203 / 27 จำนวน 6 หลัง
- 2.9 บ้านพักภารโรง จำนวน 2 หลัง
- 2.10 สนามบาสเกตบอล 1 สนาม
- 2.11 สนามวอลเลย์บอล 1 สนาม
- 2.12 อาคารเกษตรกรรม 1 หลัง (สร้างโดยงบประมาณโครงการ รพชส. และการบริจาค)
- 2.13 อาคารหมวดวิชาศิลปะ 1 หลัง
- 2.14 โรงอาหาร 500 ที่นั่ง จำนวน 1 หลัง
- 2.15 ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบนผิวถนนเดิมกว้าง 6 เมตร ยาว 266 เมตร

3. ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม

ประชาชนประมาณร้อยละ 60 เป็นคนไทยเชื้อสายกระเหรี่ยง เรียกว่า “ ชาวไทยตะนาวศรี ” ซึ่งเป็นกลุ่มชนดั้งเดิมที่เข้ามาอยู่อาศัยและทำกิน อีกร้อยละ 40 เป็นประชาชนที่อพยพเข้ามาหาแหล่งทำมาหากิน ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ประชากรประมาณร้อยละ 90 ประกอบอาชีพเกษตรกรรม และรับจ้างโดยพึ่งพาธรรมชาติ ประเพณีของท้องถิ่นที่สำคัญคือ ประเพณีกินข้าวห่อของชาวไทยตะนาวศรี ลักษณะภูมิประเทศเป็นที่ราบเชิงเขา ภูเขา ตามแนวเทือกเขาตะนาวศรี สภาพป่าไม้เป็น ป่าไม้เบญจพันธุ์เขตร้อนชื้นมีลำน้ำสำคัญคือ ลำน้ำห้วยท่าเคย ซึ่งเป็นแหล่งต้นน้ำมาจากจังหวัดเพชรบุรี และไหลไปบรรจบกับแม่น้ำภาชีที่อำเภอสวนผึ้ง นอกจากนี้ยังเป็นที่ตั้งของเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าที่ 10 แม่น้ำภาชี อยู่ที่ ตำบลบ้านบึง สภาพภูมิทัศน์สวยงาม



5. ข้อมูลด้านการบริหาร

1. ผู้อำนวยการโรงเรียน คือ นางสาวเขมิกา จุฬารมย์
วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต (ศษ.ม.) การบริหารการศึกษา
ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนตั้งแต่ 9 พฤศจิกายน 2563 จนถึงปัจจุบัน
2. รองผู้อำนวยการโรงเรียน คือ นายอรรถชัย มัจฉาเดช
วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต (ศษ.ม.) การบริหารการศึกษา
ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2563 – 10 ตุลาคม 2565
3. รองผู้อำนวยการโรงเรียน คือ นางปราณี ไยบัว
วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต (ศษ.ม.) การบริหารการศึกษา
ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนตั้งแต่ 15 ตุลาคม 2564 จนถึงปัจจุบัน

6. ข้อมูลครูและบุคลากร

ข้อมูลบุคลากร จำแนกตามตำแหน่ง ปีการศึกษา 2565 (ข้อมูล ณ วันที่ 26 ก.ย. 2565)

ประเภทบุคลากร	เพศ		ระดับการศึกษาสูงสุด			อายุเฉลี่ย	ประสบการณ์ทำงานเฉลี่ย
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่าป.ตรี	ป.ตรี	สูงกว่าป.ตรี		
ผู้อำนวยการ	-	1	-	-	1	54	28
รองผู้อำนวยการ	1	1	-	-	2	40	11
ครูประจำการ	16	24	-	34	7	40	13
ครูอัตราจ้าง	-	1	-	1	-	35	8
พนักงานราชการ	-	-	-	-	-	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	2	1	2	1	-	41	4
ลูกจ้างประจำ	1	1	1	1	-	56	33
รวม	20	29	3	37	10	266	97
	49						

1. จำนวนครูที่สอนตรงวิชาเอก 40 คน คิดเป็นร้อยละ 93.02
2. จำนวนครูที่สอนตรงความถนัด 43 คน คิดเป็นร้อยละ 100
3. ครูผู้ช่วย 0 คน คิดเป็นร้อยละ 0
4. ครู คศ. 1 21 คน คิดเป็นร้อยละ 48.83
5. ครู/ผู้บริหาร คศ. 2 15 คน คิดเป็นร้อยละ 34.88
6. ครู/ผู้บริหาร คศ. 3 7 คน คิดเป็นร้อยละ 16.28
7. จำนวนชั่วโมงที่ได้รับการพัฒนาต่ำสุด/ปี จำนวน 18 ชั่วโมง
8. จำนวนชั่วโมงที่ได้รับการพัฒนาสูงสุด/ปี จำนวน 90 ชั่วโมง
9. จำนวนชั่วโมงที่ได้รับการพัฒนาเฉลี่ย/ปี จำนวน 36 ชั่วโมง

7. ข้อมูลนักเรียน (ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2565)

จำนวนนักเรียนในโรงเรียนทั้งสิ้น 747 คน

ระดับชั้น	ชาย	หญิง	รวม	จำนวนห้อง	เฉลี่ยต่อห้อง
มัธยมศึกษาปีที่ 1	67	76	143	4	36
มัธยมศึกษาปีที่ 2	73	72	145	4	36
มัธยมศึกษาปีที่ 3	67	64	131	4	33
รวมมัธยมศึกษาตอนต้น	207	212	419	12	35
มัธยมศึกษาปีที่ 4	42	69	111	3	37
มัธยมศึกษาปีที่ 5	57	55	112	3	37
มัธยมศึกษาปีที่ 6	33	72	105	3	35
รวมมัธยมศึกษาตอนปลาย	132	196	328	9	36
รวม	339	408	747	21	36

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพโรงเรียน

อัตลักษณ์ เอกลักษณ์

อัตลักษณ์ ยิ้มไหว้ทักทายกัน

เอกลักษณ์ ผู้เรียนมีทักษะในการประกอบอาชีพ (หนึ่งคนหนึ่งอาชีพ)

วิสัยทัศน์

โรงเรียนบ้านควายมีความเข้มแข็งทางวิชาการตามมาตรฐานสากล นักเรียนเป็นคนดี มีคุณธรรมน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ

1. พัฒนากระบวนการเรียนรู้ โดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ สร้างโอกาสให้นักเรียนพัฒนาตนเองอย่างเต็มที่ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานสากล
2. พัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ดี สร้างภูมิคุ้มกันให้ปลอดภัยจากสารเสพติด และอบายมุข โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
3. ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ ตลอดจนมีคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณอันดีงาม
4. พัฒนาระบบการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพให้เป็นโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล โดยการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง และชุมชน

เป้าประสงค์

1. มีหลักสูตรสถานศึกษา ส่งเสริมการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ สอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานสากล
2. นักเรียนมีวินัย ความรับผิดชอบ ความอดทน ทักษะชีวิตที่ดี จิตสาธารณะ และสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างหลากหลาย ตอบสนองความต้องการของนักเรียน ใช้สื่อเทคโนโลยี นวัตกรรม และมีจิตวิญญาณของความเป็นครู
4. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพยึดหลักธรรมาภิบาล การมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน และน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการปฏิรูปการเรียนรู้โดยยึดนักเรียนเป็นสำคัญ พัฒนาครู และพัฒนากระบวนการเรียนรู้ให้มีคุณภาพเหมาะสมในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานสากล
2. ส่งเสริมนักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ดี มีภูมิคุ้มกันจากสารเสพติด อบายมุข มีคุณธรรม อัตลักษณ์ และมีจิตสาธารณะ
3. ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนโดยใช้นวัตกรรม และการสอนแบบ Active Learning
4. โรงเรียนจัดระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โดยการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง และชุมชน

ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ 2565

รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมกลุ่มบริหารงานวิชาการ

➤ ชื่อโครงการ ส่งเสริมการอ่านและพัฒนาการเรียนรู้

สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ข้อที่ 2, 4

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 1 ข้อที่ 1, 2, 3, 4 ที่ 3 ข้อที่ 1, 2

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวปิยะมาศ สุดพวง

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ห้องสมุด

กลุ่มบริหาร กลุ่มบริหารงานวิชาการ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อติดตามผลกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้และดำเนินการกิจกรรมต่างๆ
2. เพื่อให้นักเรียนได้ศึกษาหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
3. เพื่อส่งเสริมกระบวนการจัดกิจกรรมให้นักเรียนมีคุณภาพและมีทักษะด้านการอ่าน ฟัง ดู พูด และเขียนจากการศึกษาค้นคว้าทั้งในและนอกสถานศึกษา
4. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาแหล่งแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา ให้มีคุณภาพมาตรฐาน
5. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่มมีการแลกเปลี่ยนความรู้กันได้อย่างเหมาะสม

เป้าหมาย

1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ผู้เรียนเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 747 คน
- 2) คณะครู จำนวน 46 คน

2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1) บุคลากรและนักเรียนสามารถใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งสถานศึกษามีการพัฒนาแหล่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่องทำให้ผู้เรียนมีความสุข

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 1) ร้อยละ 86 เข้าร่วมกิจกรรมและใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกได้อย่างเหมาะสม

การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการ ส่งเสริมการอ่านและพัฒนาการเรียนรู้ ประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน 5 กิจกรรม โดยแต่ละกิจกรรมมีการดำเนินงานดังนี้

❖ กิจกรรม ส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานที่

วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1. เพื่อให้นักเรียนได้ศึกษาหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
2. เพื่อส่งเสริมกระบวนการจัดกิจกรรมให้นักเรียนมีคุณภาพและมีทักษะด้านการอ่าน ฟัง ดู พูดและเขียน จากการศึกษาค้นคว้าทั้งในและนอกสถานศึกษา
3. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาแหล่งแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา ให้มีคุณภาพมาตรฐาน

ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. ผู้เรียนเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 747 คน 2. คณะครู จำนวน 46 คน	ด้านปริมาณ 1. ผู้เรียนเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 747 คน 2. คณะครู จำนวน 46 คน
ด้านคุณภาพ 1. บุคลากรและนักเรียนสามารถใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งสถานศึกษามีการพัฒนาแหล่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่องทำให้ผู้เรียนมีความสุข	ด้านคุณภาพ 1. บุคลากรและนักเรียนสามารถใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งสถานศึกษามีการพัฒนาแหล่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่องทำให้ผู้เรียนมีความสุข

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) ประชุมวางแผน
- 2) ขออนุมัติโครงการ
- 3) สืบหาหนังสือ สื่อ และวัสดุต่างๆ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ
- 2) ปรับปรุงพัฒนาห้องสมุด
- 3) กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) ประเมินโครงการ
- 2) สรุปผลและรายงานผล

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม

คิดเป็นร้อยละ 86

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน (บาท)	จ่ายจริง (บาท)	คงเหลือ (บาท)
1	งบอุดหนุน	50,000	40,590	9,410
รวมยอดคงเหลือ				9,410

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินงานกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม จัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่องเพื่อปลูกฝังให้นักเรียนเล็งเห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาการเรียนรู้และรักการอ่าน

❖ กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้สู่โลกกว้าง

วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1. เพื่อให้นักเรียนได้ศึกษาหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา
2. เพื่อส่งเสริมกระบวนการจัดกิจกรรมให้นักเรียนมีคุณภาพและมีทักษะด้านการอ่าน ฟัง ดู พูด และเขียนจากการศึกษาค้นคว้าและนอกสถานศึกษา

ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. ผู้เรียนเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 747 คน 2. คณะครู จำนวน 46 คน	ด้านปริมาณ 1. ผู้เรียนเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 747 คน 2. คณะครู จำนวน 46 คน
ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนและบุคลากรสามารถใช้แหล่งเรียนรู้ภายนอกได้อย่างเหมาะสมอย่างมีความสุข	ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนและบุคลากรสามารถใช้แหล่งเรียนรู้ภายนอกได้เหมาะสม ได้รับความรู้และมีความสุข

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง
- 2) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน
- 2) ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการโดยผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรมเสนอเพื่ออนุมัติกิจกรรมต่าง ๆ

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) การสังเกตพฤติกรรมและใช้แบบสอบถามการไปทัศนศึกษา
- 2) สรุปผลโครงการ

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม

คิดเป็นร้อยละ 100

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน (บาท)	จ่ายจริง (บาท)	คงเหลือ (บาท)
1	งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	204,096	204,000	96
รวมยอดคงเหลือ				96

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินงานกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม ไม่มี

❖ กิจกรรมอนุรักษ์ภูมิปัญญาวัฒนธรรมท้องถิ่น

วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1. เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียน อนุรักษ์ภูมิปัญญาวัฒนธรรมท้องถิ่น
2. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่นความเป็นมาศิลปะและภูมิปัญญาท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป
3. เพื่อเป็นการนำเอาภูมิปัญญาวัฒนธรรมท้องถิ่นที่มีมาตั้งแต่เดิมมาบอกเล่าคนรุ่นหลัง

ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมอนุรักษ์ภูมิปัญญาวัฒนธรรมท้องถิ่นร้อยละ 95	ด้านปริมาณ 1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมอนุรักษ์ภูมิปัญญาวัฒนธรรมท้องถิ่นร้อยละ 100
ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาศิลปะและภูมิปัญญาท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป 2. นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับการอนุรักษ์ภูมิปัญญาวัฒนธรรมท้องถิ่น	ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาศิลปะและภูมิปัญญาท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป 2. นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับการอนุรักษ์ภูมิปัญญาวัฒนธรรมท้องถิ่น

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) ประชุมชี้แจงให้คณะครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา เพื่อวางแผนงานและปฏิบัติ
- 2) เสนอขออนุมัติดำเนินการ
- 3) ทำบันทึกข้อความเสนอผู้บริหารขอเชิญวิทยากรในการให้ความรู้แก่นักเรียน

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) มอบหมายงานแก่ผู้เกี่ยวข้อง
- 2) ดำเนินการตามโครงการ โดยดำเนินงานตามกิจกรรมเป็นระดับชั้น

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) ออกแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการ
- 2) สรุปผลการดำเนินงาน และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานผู้ที่เกี่ยวข้อง
- 3) เก็บผลการประเมินเป็นข้อมูล วิเคราะห์ เพื่อประกอบการวางแผนครั้งต่อไป

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม

คิดเป็นร้อยละ 100

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน (บาท)	จ่ายจริง (บาท)	คงเหลือ (บาท)
1	งบอุดหนุน	8,000	8,000	0
รวมยอดคงเหลือ				0

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม ไม่มี

❖ กิจกรรมซื้ออุปกรณ์เพื่อพัฒนาทักษะทางด้านเทคโนโลยีและการใช้สารสนเทศเพื่อการศึกษา
ภายในโรงเรียน

วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1. เพื่อพัฒนาและปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์รวมถึงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ภายในโรงเรียน
2. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. เพื่อส่งเสริมกระบวนการจัดกิจกรรมให้นักเรียนมีคุณภาพและมีทักษะด้านการอ่าน ฟัง ดู พูดและเขียนจากการศึกษาค้นคว้าทั้งในและนอกสถานศึกษา
4. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา ให้มีคุณภาพมาตรฐาน
5. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่มมีการแลกเปลี่ยนความรู้กันได้อย่างเหมาะสม

ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. ผู้เรียนเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 747 คน 2. คณะครูและบุคลากร จำนวน 46 คน	ด้านปริมาณ 1. ผู้เรียนเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 747 คน 2. คณะครูและบุคลากร จำนวน 46 คน
ด้านคุณภาพ 1. บุคลากรและนักเรียนสามารถใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งสถานศึกษามีการพัฒนาแหล่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่องทำให้ผู้เรียนมีความสุข	ด้านคุณภาพ 1. บุคลากรและนักเรียนสามารถใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งสถานศึกษามีการพัฒนาแหล่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่องทำให้ผู้เรียนมีความสุข

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) เขียนโครงการ
- 2) ประชาสัมพันธ์ผู้เกี่ยวข้อง
- 3) ประชุมชี้แจงครูและนักเรียน

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์
- 2) ดำเนินการตามขั้นตอนของกิจกรรม

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) ติดตามประเมินผล
- 2) สรุปผลและรายงานผล

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม

คิดเป็นร้อยละ 100

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	งบบุคลากร	68,032	40,214	27,818
รวมยอดคงเหลือ				27,818

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม ไม่มี

❖ กิจกรรมหนึ่งห้องเรียนหนึ่งโครงการ

วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1. เพื่อติดตามผลกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้และดำเนินกิจกรรมต่างๆ
2. เพื่อให้ให้นักเรียนได้ศึกษาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
3. เพื่อส่งเสริมกระบวนการจัดกิจกรรมให้นักเรียนมีคุณภาพและมีทักษะด้านการอ่าน ฟัง ดู พูดและเขียนจากการศึกษาค้นคว้าทั้งในและนอกสถานศึกษา
4. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา ให้มีคุณภาพมาตรฐาน
5. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่มมีการแลกเปลี่ยนความรู้กันได้อย่างเหมาะสม

ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. ผู้เรียนเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 747 คน 2. คณะครูและบุคลากร จำนวน 46 คน	ด้านปริมาณ 1. ผู้เรียนเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 747 คน 2. คณะครูและบุคลากร จำนวน 46 คน
ด้านคุณภาพ 1. บุคลากรและนักเรียนสามารถใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งสถานศึกษามีการพัฒนาแหล่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่องทำให้ผู้เรียนมีความสุข	ด้านคุณภาพ 1. บุคลากรและนักเรียนสามารถใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งสถานศึกษามีการพัฒนาแหล่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่องทำให้ผู้เรียนมีความสุข

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) เขียนโครงการ
- 2) ประชาสัมพันธ์ผู้เกี่ยวข้อง
- 3) ประชุมชี้แจงครูและนักเรียน

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์
- 2) ดำเนินการตามขั้นตอนของกิจกรรม

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) ติดตามประเมินผล
- 2) สรุปผลและรายงานผล

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม

คิดเป็นร้อยละ 100

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	งบอุดหนุน	0	0	0
รวมยอดคงเหลือ				0

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม ไม่มี

การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานโครงการ ส่งเสริมการอ่านและพัฒนาการเรียนรู้ ได้มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ

ผลสำเร็จของโครงการ**1. ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ**

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. ร้อยละ 86 เข้าร่วมกิจกรรมและใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกได้อย่างเหมาะสม	86	87

2. สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม	คิดเป็นร้อยละ	87
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม	มีค่าเฉลี่ย	4.73
	อยู่ในระดับ	มากที่สุด
เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ		
ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00	หมายถึง	ระดับ มากที่สุด
ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50	หมายถึง	ระดับ มาก
ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50	หมายถึง	ระดับ ปานกลาง
ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50	หมายถึง	ระดับ น้อย
ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50	หมายถึง	ระดับ น้อยที่สุด

งบประมาณ

- ประเภทงบประมาณ (/) เงินอุดหนุนการศึกษา
(/) เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
() เงินรายได้สถานศึกษา
() เงินอื่นๆ

2. การใช้งบประมาณ

1. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	330,128	บาท
2. งบประมาณที่ใช้ไป	292,804	บาท
3. งบประมาณคงเหลือ	37,324	บาท

สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการ ส่งเสริมการอ่านและพัฒนาการเรียนรู้ มีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

1. จุดเด่นของโครงการ

นักเรียนมีแหล่งเรียนเพื่อการศึกษาที่หลากหลาย สามารถเรียนรู้ได้ตามอัธยาศัย ทำให้พัฒนาสังคมการเรียนรู้เพิ่มขึ้น

2. จุดควรพัฒนาของโครงการ

สื่อการเรียนรู้ไม่เพียงพอ

3. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

จัดหาสื่อ แหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย และเพิ่มมากขึ้น

4. ปัญหา/อุปสรรคของโครงการ ไม่มี

ประมวลภาพการดำเนินงาน

โครงการส่งเสริมการอ่านและพัฒนาการเรียนรู้
กิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานที่



ประมวลาภาพการดำเนินงาน
โครงการส่งเสริมการอ่านและพัฒนาการเรียนรู้
กิจกรรมอนุรักษ์ภูมิปัญญาวัฒนธรรมท้องถิ่น



ประมวลาภาพการดำเนินงาน
โครงการส่งเสริมการอ่านและพัฒนาการเรียนรู้
กิจกรรมซื้ออุปกรณ์เพื่อพัฒนาทักษะทางด้านเทคโนโลยีและการใช้สารสนเทศ
เพื่อการศึกษาภายในโรงเรียน



ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการส่งเสริมการอ่านและพัฒนาการเรียนรู้
กิจกรรมหนึ่งห้องเรียนหนึ่งโครงการ



ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการส่งเสริมการอ่านและพัฒนาการเรียนรู้
กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้สู่โลกกว้าง



➤ ชื่อโครงการ ส่งเสริมทักษะการคิด

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 2 ข้อที่ 1, 2, 3

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายกฤษณกร แทนบัติ

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ งานวัดผล

กลุ่มบริหาร กลุ่มบริหารงานวิชาการ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิด
2. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนนักเรียนให้ได้ฝึกประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติงานจริง
3. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการทำโครงการ

เป้าหมาย

1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ผู้เรียนเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 747 คน
- 2) ครู จำนวน 46 คน

2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียนได้ฝึกประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติจริง และมีทักษะกระบวนการคิดที่ดีและสร้างสรรค์

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 1) ผลการจัดการเรียนรู้ทุกรายวิชา

การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการส่งเสริมทักษะการคิด ประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน 1 กิจกรรม โดยแต่ละกิจกรรมมีการดำเนินงานดังนี้

❖ กิจกรรมการพัฒนาทักษะกระบวนการคิดสู่ห้องเรียน

วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิด
2. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนนักเรียนให้ได้ฝึกประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติงานจริง
3. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการทำโครงการ

ระยะเวลาดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1) ผู้เรียนเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 747 คน 2) ครู จำนวน 46 คน	ด้านปริมาณ 1) ผู้เรียนเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 747 คน 2) ครู จำนวน 46 คน
ด้านคุณภาพ 1) นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติการจัดทำโครงการโดยการฝึกประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติจริง และมีทักษะกระบวนการคิดที่ดีและสร้างสรรค์	ด้านคุณภาพ 1) นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติการจัดทำโครงการโดยการฝึกประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติจริง และมีทักษะกระบวนการคิดที่ดีและสร้างสรรค์

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) ประชุมวางแผน
- 2) เขียนโครงการ
- 3) ขออนุมัติโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 2) ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) ติดตามประเมินผล
- 2) สรุปผลและรายงานผล

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม

คิดเป็นร้อยละ 100

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	งบอุดหนุน	-	-	-
รวมยอดคงเหลือ				-

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม ไม่มี

การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน ไม่มี

ผลสำเร็จของโครงการ

1. ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. ผลการจัดการเรียนรู้ทุกรายวิชา	100	100
2. ผลการจัดทำโครงการ	100	100

2. สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละ 100%

ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม

มีค่าเฉลี่ย 4.68

อยู่ในระดับ มากที่สุด

เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ

ค่าเฉลี่ย 0.00 – 1.00 หมายถึง ระดับ น้อยที่สุด

ค่าเฉลี่ย 1.01 – 2.00 หมายถึง ระดับ น้อย

ค่าเฉลี่ย 2.01 – 3.00 หมายถึง ระดับ ปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 3.01 – 4.00 หมายถึง ระดับ มาก

ค่าเฉลี่ย 4.01 – 5.00 หมายถึง ระดับ มากที่สุด

งบประมาณ

1. ประเภทงบประมาณ () เงินอุดหนุนการศึกษา
() เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
() เงินรายได้สถานศึกษา
() เงินอื่นๆ

2. การใช้งบประมาณ

1. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ - บาท
2. งบประมาณที่ใช้ไป - บาท
3. งบประมาณคงเหลือ - บาท

สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการส่งเสริมทักษะการคิด มีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

1. จุดเด่นของโครงการ

เป็นโครงการที่ส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิด ส่งเสริมสนับสนุนนักเรียนให้ได้ฝึกประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติงานจริงและช่วยให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการทำโครงการ

2. จุดควรพัฒนาของโครงการ

ควรส่งเสริมการพัฒนาทักษะการคิดในหลายแง่มุมโดยการใช้วิธีการที่หลากหลาย

3. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

ควรตั้งงบประมาณเพื่อสามารถดำเนินโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

4. ปัญหา/อุปสรรคของโครงการ ไม่มี

ประมวลภาพการดำเนินงาน

โครงการส่งเสริมทักษะการคิด

กิจกรรมการพัฒนาทักษะกระบวนการคิดสู่ห้องเรียน

การนำเสนอแนวคิดในการทำโครงการ

ดำเนินการโดยครูและนักเรียนได้จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ความรู้แก่นักเรียนเกี่ยวกับการจัดทำโครงการโดยการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งให้นักเรียนระดมความคิดในการเลือกปัญหาในการตั้งหัวข้อการทำโครงการทำให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติการจัดทำโครงการโดยการฝึกประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติจริง และมีทักษะกระบวนการคิดที่ดีและสร้างสรรค์



➤ **ชื่อโครงการ** ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ข้อที่ 1, 3
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 1 ข้อที่ 1, 2, 5
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายกฤตยชญ์ พลไชยะ

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ

กลุ่มบริหาร บริหารงานวิชาการ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการประเมินระดับชาติ (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ค่าร้อยละของนักเรียนที่มีผลการเรียนอยู่ในระดับดี ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้สูงขึ้นจากปีการศึกษา 2563
2. เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนบ้านคาวิทยา สู่มาตรฐานทางการศึกษา
3. น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงนำมาประยุกต์ใช้ในทุกระดับเพื่อเพิ่มค่านิยมและทัศนคติที่ดีต่อสังคมและประเทศชาติในด้านความซื่อสัตย์สุจริต

เป้าหมาย

1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการประเมินระดับชาติ (O-NET) เฉลี่ยค่าร้อยละของกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีผลการทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติสูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการประเมินระดับชาติ (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ อยู่ในระดับสูงขึ้น

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 1) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการประเมินระดับชาติ (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 เมื่อคิดเป็นร้อยละของนักเรียนที่มีผลการเรียนเฉลี่ยสูงขึ้นในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน 1 กิจกรรม โดยแต่ละกิจกรรมมีการดำเนินงานดังนี้

❖ กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (O – NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6

วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการประเมินระดับชาติ (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ค่าร้อยละของนักเรียนที่มีผลการเรียนสูงขึ้นในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้สูงขึ้นจากปีการศึกษา 2563

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการประเมินระดับชาติ (O-NET) ค่าร้อยละของกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีการเรียนรู้ออกมา มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	ด้านปริมาณ 1. นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการประเมินระดับชาติ (O-NET) ค่าร้อยละของกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีการเรียนรู้ออกมา ที่มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติสูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ 2 กลุ่มสาระการเรียนรู้ จาก 5 กลุ่มสาระการเรียนรู้ คิดเป็นร้อยละ 40
ด้านคุณภาพ 1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการประเมินระดับชาติ (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ อยู่ในระดับสูงขึ้นไป	ด้านคุณภาพ 1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการประเมินระดับชาติ (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 2 กลุ่มสาระการเรียนรู้ จาก 5 กลุ่มสาระการเรียนรู้ อยู่ในระดับสูงขึ้นไป

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง
- 2) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 3) ประชุมกรรมการดำเนินงาน
- 4) จัดการออกคำสั่งดำเนินกิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ประชุมวิเคราะห์ข้อสอบการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) เพื่อหาจุดเน้นที่จะพัฒนาการสอบปีต่อไป
- 2) ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้จัดสอนซ่อมเสริมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6
- 3) โรงเรียนจัดตารางติวเข้มให้นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 โดยครูผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) เปรียบเทียบผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม

คิดเป็นร้อยละ 80

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	งบบุคลากร	10,000	0	10,000
รวมยอดคงเหลือ				10,000

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม ควรขยายเวลาในการติวเข้มให้เพิ่มมากขึ้น

การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน ไม่มี

ผลสำเร็จของโครงการ

1. ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
1. นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการประเมิน ระดับชาติ (O-NET) ค่าร้อยละของกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินสูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	100	40
2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการประเมินระดับชาติ (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ อยู่ในระดับสูงขึ้น	100	40

2. สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม	คิดเป็นร้อยละ	40
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม	มีค่าเฉลี่ย	4.70
	อยู่ในระดับ	ดีเยี่ยม
เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ		
ค่าเฉลี่ย	4.01-5.00	หมายถึง ระดับ ดีเยี่ยม
ค่าเฉลี่ย	3.01-4.00	หมายถึง ระดับ ดีมาก
ค่าเฉลี่ย	2.01-3.00	หมายถึง ระดับ ดี
ค่าเฉลี่ย	1.01-2.00	หมายถึง ระดับ พอใช้
ค่าเฉลี่ย	0.0.-1.00	หมายถึง ระดับ ปรับปรุง

งบประมาณ

- ประเภทงบประมาณ (/) เงินอุดหนุนการศึกษา
 เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
 เงินรายได้สถานศึกษา
 เงินอื่นๆ

2. การใช้งบประมาณ

1. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	10,000	บาท
2. งบประมาณที่ใช้ไป	0	บาท
3. งบประมาณคงเหลือ	10,000	บาท

สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการ ยุกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนมีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

1. จุดเด่นของโครงการ

สามารถพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการประเมินระดับชาติ (O-NET) ของนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ให้เพิ่มสูงขึ้นในทุกกลุ่มสาระ

2. จุดควรพัฒนาของโครงการ

ควรพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการประเมินระดับชาติ (O-NET) ของนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 3 และ 6 ให้เพิ่มถึงร้อยละ 50 ในทุกกลุ่มสาระ

3. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

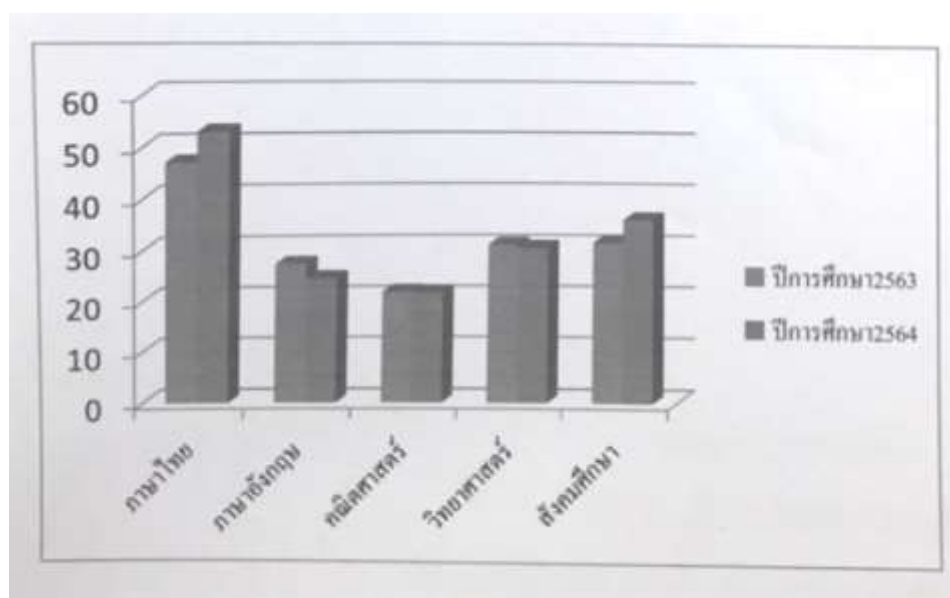
ควรขยายเวลาในการติวเข้มเพิ่มมากขึ้น

4. ปัญหา/อุปสรรคของโครงการ ไม่มี

รายงานค่าเฉลี่ยผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินำขั้นพื้นฐาน (O-Net) ปีการศึกษา 2563-2564
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6

ปีการศึกษา	2563	2564	ผลต่าง
ภาษาไทย	47.13	53.03	5.9
ภาษาอังกฤษ	27.13	24.28	-2.85
คณิตศาสตร์	21.50	21.30	-0.2
วิทยาศาสตร์	30.75	30.08	-0.67
สังคมศึกษา	31.12	35.61	4.49

รายงานค่าเฉลี่ยผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินำขั้นพื้นฐาน(O-Net)ปีการศึกษา 2563-2564
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6



➤ ชื่อโครงการ ส่งเสริมทักษะชีวิต

สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ข้อที่ 1, 2

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 1 ข้อที่ 2, 3, 4, 6 ที่ 3 ข้อที่ 1, 2

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวเบญจพร แหวนเพชร

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

กลุ่มบริหาร บริหารงานวิชาการ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนรู้จักและเข้าใจตนเอง อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
2. เพื่อให้นักเรียนรู้จักแสวงหา และใช้ข้อมูลสารสนเทศ
3. เพื่อให้นักเรียนรู้จักตัดสินใจ และแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม
4. เพื่อให้นักเรียนรู้จักวิธีการปรับตัวและดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข
5. เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้ ข้อมูลทางด้านอาชีพที่ทันสมัย ทันเหตุการณ์

เป้าหมาย

1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนโรงเรียนบ้านคาวีทยา จำนวน 747 คน
- 2) คณะครู จำนวน 46 คน

2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1) ผู้เรียนนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนาตนเองให้เป็นคนดี มีปัญญา สามารถปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1) ผู้เรียนนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนาตนเองให้เป็นคนดี มีปัญญา สามารถปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการส่งเสริมทักษะชีวิต ประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน 1 กิจกรรม โดยแต่ละกิจกรรม มีการดำเนินงานดังนี้

❖ กิจกรรมน้ำดื่ม ไฮสคูล (High School)

วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1. เพื่อผลิตน้ำดื่มสะอาดให้นักเรียนได้ดื่มฟรี
2. เพื่อผลิตน้ำดื่มบรรจุขวดเพื่อการจำหน่าย
3. เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ บูรณาการในวิชา วิทยาศาสตร์ การงานอาชีพ และสังคมศึกษา
4. เพื่อให้นักเรียนมีประสบการณ์ตรงในการใช้เครื่องมือตรวจวัดคุณภาพน้ำ

ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนในชุมชนน้ำตึม และนักเรียน ม.ปลาย สายวิทยาศาสตร์ได้ผลิตน้ำตึมบรรจุขวดเพื่อส่งจำหน่าย ในร้านค้าสวัสดิการโรงเรียนบ้านคาวีทยา จำนวน 20 โหล ต่อวัน	ด้านปริมาณ 1. นักเรียนในชุมชนน้ำตึม และนักเรียน ม.ปลาย สายวิทยาศาสตร์ได้ผลิตน้ำตึมบรรจุขวดเพื่อส่งจำหน่าย ในร้านค้าสวัสดิการโรงเรียนบ้านคาวีทยา จำนวน 20 โหล ต่อวัน
ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนมีประสบการณ์ตรงในการใช้เครื่องมือ ตรวจวัดคุณภาพน้ำและนักเรียนนำความรู้ที่ได้รับไป พัฒนาตนเองให้เป็นคนดี มีปัญญา สามารถปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข	ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนมีประสบการณ์ตรงในการใช้เครื่องมือ ตรวจวัดคุณภาพน้ำและนักเรียนนำความรู้ที่ได้รับไป พัฒนาตนเองให้เป็นคนดี มีปัญญา สามารถปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) เสนอกิจกรรม ตุลาคม 2564
- 2) อนุมัติกิจกรรม ตุลาคม 2564

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) ดำเนินกิจกรรม ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) ประเมินผลโครงการ สิงหาคม 2565

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 100

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	งบอุดหนุน	-	-	-
รวมยอดคงเหลือ				-

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาโครงการ ไม่มี

การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานโครงการส่งเสริมทักษะชีวิต ได้มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม

ผลสำเร็จของโครงการ

1. ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
1. ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่สามารถพัฒนาตนเองให้มีความรู้ มีทักษะชีวิต สามารถแก้ปัญหาได้และปรับตัวใช้ชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข	ร้อยละ 80	100

2. สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม	คิดเป็นร้อยละ	100
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม	มีค่าเฉลี่ย	4.89
	อยู่ในระดับ	มากที่สุด
เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ		
ค่าเฉลี่ย 4.51-5.00	หมายถึง ระดับ	พึงพอใจระดับมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย 3.51-4.00	หมายถึง ระดับ	พึงพอใจระดับมาก
ค่าเฉลี่ย 2.51-3.00	หมายถึง ระดับ	พึงพอใจระดับปานกลาง
ค่าเฉลี่ย 1.51-2.00	หมายถึง ระดับ	พึงพอใจระดับน้อย
ค่าเฉลี่ย 1.01-1.50	หมายถึง ระดับ	พึงพอใจระดับน้อยที่สุด

งบประมาณ

- ประเภทงบประมาณ () เงินอุดหนุนการศึกษา
() เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
() เงินรายได้สถานศึกษา
() เงินอื่นๆ

2. การใช้งบประมาณ

- งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ - บาท
- งบประมาณที่ใช้ไป - บาท
- งบประมาณคงเหลือ - บาท

สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการส่งเสริมทักษะชีวิตมีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

1. จุดเด่นของโครงการ

ส่งเสริมทักษะชีวิตเพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาศักยภาพตามความสามารถ ความถนัด และความสนใจให้เต็มศักยภาพ เป็นบุคคลที่มีคุณภาพ สร้างสรรค์สังคม อยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

2. จุดควรพัฒนาของโครงการ

จัดกิจกรรมให้หลากหลายมากขึ้น

3. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

จัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่องเพื่อปลูกฝังให้นักเรียนเล็งเห็นถึงความสำคัญในการใช้ทักษะชีวิตและการทำงานร่วมกัน

4. ปัญหา/อุปสรรคของโครงการ ไม่มี

➤ ชื่อโครงการ ประกันคุณภาพการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ข้อที่ 4

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 6 ข้อที่ 1, 2, 3

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวเบญจพร แหวนเพชร

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ งานประกันคุณภาพการศึกษา

กลุ่มบริหาร วิชาการ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นเครื่องมือในการดำเนินการพัฒนาระบบการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. เพื่อให้มีการตรวจสอบกระบวนการบริหารจัดการศึกษาและคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา
3. เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนสู่มาตรฐานการศึกษาของชาติ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบและเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการบริหารจัดการศึกษา

เป้าหมาย

1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ผลการประเมินตนเองของแต่ละมาตรฐานการศึกษา จำนวน 3 มาตรฐาน อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ ทุกมาตรฐาน
- 2) มีการจัดทำสรุปและรายงานผลการดำเนินงานจัดการศึกษาในปีการศึกษา 2564 อย่างเป็นรูปธรรมตามโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน ซึ่งแบ่งเป็น 4 ฝ่าย
- 3) รายงานผลคุณภาพการศึกษา (SAR) ปีการศึกษา 2564

2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) ผลการประเมินตนเองจำนวน 3 มาตรฐาน อยู่ในระดับคุณภาพ ดังนี้
 - มาตรฐานที่ 1 อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ
 - มาตรฐานที่ 2 อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ
 - มาตรฐานที่ 3 อยู่ในระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม
- 2) โรงเรียนพัฒนาคุณภาพจัดการศึกษาของโรงเรียนให้เป็นที่ไปตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานสากล
- 3) โรงเรียนจัดระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ และนำผลการประเมินตนเองไปเป็นเครื่องมือในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบตรวจสอบได้และการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. เชิงปริมาณ

- 1) มีการรายงานผลการประเมินตนเองของแต่ละมาตรฐานการศึกษา จำนวน 3 มาตรฐาน อยู่ในระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม ทุกมาตรฐาน
- 2) มีการจัดทำสรุปและรายงานผลการดำเนินงานจัดการศึกษาในปีการศึกษา 2564 อย่างเป็นรูปธรรมตามโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน
- 3) เล่มรายงานผลคุณภาพการศึกษา (SAR) ปีการศึกษา 2564 จำนวน 3 เล่ม

2. เชิงคุณภาพ

1) ผลการประเมินตนเองจำนวน 3 มาตรฐาน อยู่ในระดับคุณภาพ ดังนี้

- มาตรฐานที่ 1 อยู่ในระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม
- มาตรฐานที่ 2 อยู่ในระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม
- มาตรฐานที่ 3 อยู่ในระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

2) โรงเรียนพัฒนาคุณภาพจัดการศึกษาของโรงเรียนให้เป็นไปตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานสากล

3) โรงเรียนจัดระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ และนำผลการประเมินตนเองไปเป็นเครื่องมือในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบตรวจสอบได้และการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชน

การดำเนินงาน
การดำเนินงานโครงการประกันคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน 1 กิจกรรม โดยแต่ละกิจกรรมมีการดำเนินงานดังนี้

❖ กิจกรรม ประกันคุณภาพการศึกษา

วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1. เพื่อเป็นเครื่องมือในการดำเนินการพัฒนาระบบการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. เพื่อให้มีการตรวจสอบกระบวนการบริหารจัดการศึกษาและคุณภาพการศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษา
3. เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนสู่มาตรฐานการศึกษาของชาติ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบ และเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการบริหารจัดการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. มีการรายงานผลการประเมินตนเองของแต่ละมาตรฐานการศึกษา จำนวน 3 มาตรฐาน อยู่ในระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม ทุกมาตรฐาน 2. มีการจัดทำสรุปและรายงานผลการดำเนินงานจัดการศึกษาในปีการศึกษา 2564 อย่างเป็นรูปธรรมตามโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน 3. เล่มรายงานผลคุณภาพการศึกษา (SAR) ปีการศึกษา 2564 จำนวน 3 เล่ม	ด้านปริมาณ 1. มีการรายงานผลการประเมินตนเองของแต่ละมาตรฐานการศึกษา จำนวน 3 มาตรฐาน อยู่ในระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม ทุกมาตรฐาน 2. มีการจัดทำสรุปและรายงานผลการดำเนินงานจัดการศึกษาในปีการศึกษา 2564 อย่างเป็นรูปธรรมตามโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน 3. เล่มรายงานผลคุณภาพการศึกษา (SAR) ปีการศึกษา 2564 จำนวน 3 เล่ม

<p>ด้านคุณภาพ</p> <p>1. ผลการประเมินตนเองจำนวน 3 มาตรฐาน อยู่ในระดับคุณภาพ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มาตรฐานที่ 1 อยู่ในระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม - มาตรฐานที่ 2 อยู่ในระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม - มาตรฐานที่ 3 อยู่ในระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม <p>2. โรงเรียนพัฒนาคุณภาพจัดการศึกษาของโรงเรียนให้ เป็นไปตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและ มาตรฐานสากล</p> <p>3. โรงเรียนจัดระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ และนำผลการประเมินตนเองไปเป็นเครื่องมือใน การพัฒนาการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบตรวจสอบ ได้และการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชน</p>	<p>ด้านคุณภาพ</p> <p>1. ผลการประเมินตนเองจำนวน 3 มาตรฐาน อยู่ใน ระดับคุณภาพ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มาตรฐานที่ 1 อยู่ในระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม - มาตรฐานที่ 2 อยู่ในระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม - มาตรฐานที่ 3 อยู่ในระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม <p>2. โรงเรียนพัฒนาคุณภาพจัดการศึกษาของโรงเรียนให้ เป็นไปตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและ มาตรฐานสากล</p> <p>3. โรงเรียนจัดระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ และนำผลการประเมินตนเองไปเป็นเครื่องมือใน การพัฒนาการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบตรวจสอบได้ และการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชน</p>
--	---

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) ประชุมวางแผน
- 2) เขียนโครงการ
- 3) ขออนุมัติโครงการ
- 4) จัดทำคำสั่ง

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) เก็บข้อมูลและสรุปรายงานการประเมินตนเองของแต่ละมาตรฐาน
- 2) จัดรวบรวมเป็นรูปเล่ม

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) ประเมินผลการประเมินตนเอง
- 2) สรุปลผลและรายงานผล

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม

คิดเป็นร้อยละ 100

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	งบอุดหนุน	5,000	4,850	150
รวมยอดคงเหลือ				150

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม ไม่มี

การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานโครงการประกันคุณภาพการศึกษา ได้มีหน่วยงานภายนอกและชุมชน เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ ดังนี้

1. การมีส่วนร่วมในการร่วม คิดและตัดสินใจ
2. การมีส่วนร่วมในการสนับสนุนและร่วมดำเนินงาน
3. การมีส่วนร่วมควบคุม ตรวจสอบการ ดำเนินงานของโรงเรียน
4. การมีส่วนร่วมในการรับบริการและรับความช่วยเหลือจากโรงเรียน

ผลสำเร็จของโครงการ

1. ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. มีการรายงานคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2564 และมีข้อมูลสารสนเทศ	100	100
2. งบประมาณที่ได้รับเพียงพอต่อการดำเนินงานและให้ใช้เกินได้ไม่เกินร้อยละ 5 ของวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	100	100
3. มีการแสดงผลการประเมินตนเองของแต่ละมาตรฐานการศึกษา จำนวน 3 มาตรฐาน อยู่ในระดับคุณภาพยอดเยี่ยม ทุกมาตรฐาน	100	100

2. สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม	คิดเป็นร้อยละ	100	
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม	มีค่าเฉลี่ย	95	
	อยู่ในระดับ		ดีเยี่ยม
เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ			
ค่าเฉลี่ย 4.50 - 5.00	หมายถึง	ระดับ	ดีเยี่ยม
ค่าเฉลี่ย 3.75 - 4.49	หมายถึง	ระดับ	ดีมาก
ค่าเฉลี่ย 3.00 - 3.74	หมายถึง	ระดับ	ดี
ค่าเฉลี่ย 2.50 - 2.99	หมายถึง	ระดับ	พอใช้
ค่าเฉลี่ย 0.00 - 2.49	หมายถึง	ระดับ	ปรับปรุง

งบประมาณ

1. ประเภทงบประมาณ () เงินอุดหนุนการศึกษา
- () เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- () เงินรายได้สถานศึกษา
- () เงินอื่นๆ

2. การใช้งบประมาณ

- | | |
|-----------------------------|-----------|
| 1. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ | 5,000 บาท |
| 2. งบประมาณที่ใช้ไป | 4,850 บาท |
| 3. งบประมาณคงเหลือ | 150 บาท |

สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการประกันคุณภาพการศึกษา มีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

1. จุดเด่นของโครงการ

การดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสามารถดำเนินการได้อย่างเป็นระบบด้วยความร่วมมือของทุกฝ่าย ส่งผลให้การจัดการศึกษาได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด

2. จุดควรพัฒนาของโครงการ ไม่มี
3. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ ไม่มี
4. ปัญหา/อุปสรรคของโครงการ ไม่มี

การกำหนดค่าเป้าหมาย แนบท้ายประกาศโรงเรียนบ้านคาวีวิทยา

แนบท้ายประกาศโรงเรียนบ้านคาวีวิทยา

เรื่อง การใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษาและการกำหนดค่าเป้าหมาย

เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2564

มาตรฐาน / ประเด็นการพิจารณา	ค่าเป้าหมาย มาตรฐาน/ประเด็น การพิจารณา
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	ดีเลิศ
1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	
1) ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ	ดีเลิศ
2) ความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา	ดีเลิศ
3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	ดีเลิศ
4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ดีเลิศ
5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	ดี
6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	ดีเลิศ
1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	
1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	ดีเลิศ
2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	ยอดเยี่ยม
3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	ยอดเยี่ยม
4) สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ยอดเยี่ยม
2.1 การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	ยอดเยี่ยม
2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	ดีเลิศ

มาตรฐาน / ประเด็นการพิจารณา	ค่าเป้าหมาย มาตรฐาน/ประเด็น การพิจารณา
2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย	ดีเลิศ
2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ยอดเยี่ยม
2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ยอดเยี่ยม
2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ยอดเยี่ยม
3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	ดีเลิศ
3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ยอดเยี่ยม
3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	ยอดเยี่ยม
3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	ดีเลิศ
3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	ยอดเยี่ยม

เกณฑ์ตัดสินคุณภาพของมาตรฐานมี 5 ระดับ ดังนี้

ระดับ 5	ยอดเยี่ยม	หมายถึงคุณภาพอยู่ในระดับ	ร้อยละ 80-100
ระดับ 4	ดีเลิศ	หมายถึงคุณภาพอยู่ในระดับ	ร้อยละ 70-79
ระดับ 3	ดี	หมายถึงคุณภาพอยู่ในระดับ	ร้อยละ 60-69
ระดับ 2	ปานกลาง	หมายถึงคุณภาพอยู่ในระดับ	ร้อยละ 50-59
ระดับ 1	กำลังพัฒนา	หมายถึงคุณภาพอยู่ในระดับ	น้อยกว่าร้อยละ 50

➤ ชื่อโครงการ สังคมอุดมปัญญา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 2, 4

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 1 ข้อที่ 1, 2, 3, 4 ที่ 3 ข้อที่ 1, 2

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายนพดล สันธิศิริ

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

กลุ่มบริหาร กลุ่มบริหารงานวิชาการ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษามีการสร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนและบุคลากรของสถานศึกษา รวมทั้งผู้เกี่ยวข้อง

2. เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษามีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง

เป้าหมาย

1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนและบุคลากรของสถานศึกษา

2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) สถานศึกษามีและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนและบุคลากรของสถานศึกษา รวมทั้งผู้เกี่ยวข้องได้อย่างมีคุณภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 1) บุคลากรและนักเรียน ร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในกิจกรรมโครงการ

การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการสังคมอุดมปัญญา ประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน 3 กิจกรรม โดยแต่ละกิจกรรม มีการดำเนินงานดังนี้

❖ กิจกรรมห้องเรียนอาเซียน

วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1. เพื่อพัฒนาให้โรงเรียนเป็นศูนย์อาเซียนศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นอาเซียน และเพื่อให้บริการแก่บุคลากรครูและนักเรียนในโรงเรียน
2. เพื่อจัดการเรียนรู้เกี่ยวกับประชาคมอาเซียนให้ครอบคลุม 3 เสาหลัก

ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. บุคลากรครูและนักเรียน ร้อยละ 80 พัฒนาตนเอง เพื่อมีความรู้เกี่ยวกับอาเซียน	ด้านปริมาณ 1บุคลากรครูและนักเรียน ร้อยละ 80 พัฒนาตนเอง เพื่อมีความรู้เกี่ยวกับอาเซียน
ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนในโรงเรียนมีความรู้เกี่ยวกับอาเซียน และเป็นแหล่งรวบรวมความรู้ให้กับนักเรียนได้เข้ามาศึกษา และทำความเข้าใจในเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับอาเซียน	ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนในโรงเรียนมีความรู้เกี่ยวกับอาเซียน และเป็นแหล่งรวบรวมความรู้ให้กับนักเรียนได้เข้ามาศึกษา และทำความเข้าใจในเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับอาเซียน

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) ประชุมวางแผนกับคณะกรรมการในการปรับปรุงห้องอาเซียน
- 2) สำรวจห้องและสิ่งของที่เกิดความชำรุดเพื่อซ่อมแซมและจัดซื้อสิ่งของ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปรับปรุงห้อง
- 2) ตรวจสอบสิ่งของและจัดเตรียมห้องให้สวยงาม

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) ใช้แบบประเมินความพึงพอใจผู้เกี่ยวข้องกับการใช้ห้องอาเซียน

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม

คิดเป็นร้อยละ 100

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	งบอุดหนุน	10,000	10,000	0
รวมยอดคงเหลือ				0

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม ไม่มี

❖ กิจกรรมสวนเกษตร

วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1. เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับนักเรียนได้ศึกษาค้นคว้า และสร้างความรู้ด้วยตนเอง
2. เพื่อเป็นแนวทางการประกอบอาชีพในอนาคต และรู้จักสร้างรายได้

ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนเข้าร่วมโครงการ 747 คน	ด้านปริมาณ 1. นักเรียนเข้าร่วมโครงการร้อยละ 100
ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนศึกษาค้นคว้าแหล่งเรียนรู้สวนเกษตรและเป็นแนวทางการประกอบอาชีพได้	ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนศึกษาค้นคว้าแหล่งเรียนรู้สวนเกษตรและเป็นแนวทางการประกอบอาชีพได้

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) เขียนโครงการ
- 2) เสนอโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) ประชาสัมพันธ์โครงการ
- 2) ดำเนินงานกิจกรรมตามโครงการ

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) ติดตามประเมินผล
- 2) สรุปผลและรายงาน

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 100

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	งบอุดหนุน	-	-	-
รวมยอดคงเหลือ				-

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม ไม่มี

❖ กิจกรรมงานศิษย์เก่า

วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1. เพื่อส่งเสริมสัมพันธ์ภาพระหว่างศิษย์เก่าและโรงเรียน
2. เพื่อสร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วมภาคภูมิใจในโรงเรียนเกิดการพัฒนาโรงเรียนในอนาคต

ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. ศิษย์เก่าโรงเรียนบ้านคาวิทยาร้อยละ 70 มีการส่งเสริมสัมพันธ์ภาพที่ดีกับโรงเรียน	ด้านปริมาณ 1. ศิษย์เก่าโรงเรียนบ้านคาวิทยาร้อยละ 70 มีการส่งเสริมสัมพันธ์ภาพที่ดีกับโรงเรียน
ด้านคุณภาพ 1. ศิษย์เก่าโรงเรียนบ้านคาวิทยามีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียนร้อยละ 70	ด้านคุณภาพ 1. ศิษย์เก่าโรงเรียนบ้านคาวิทยามีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียนร้อยละ 70

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) ประชุมคณะกรรมการศิษย์เก่า
- 2) แต่งตั้งคณะทำงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) ประชุมคณะกรรมการ
- 2) จัดกิจกรรมและประชาสัมพันธ์ข่าวสารโรงเรียน

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) สรุปผลโครงการ
- 2) รายงานผลการดำเนินการ

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 100

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	งบอุดหนุน	-	-	-
รวมยอดคงเหลือ				-

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม ไม่มี

การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน ไม่มี

ผลสำเร็จของโครงการ

1. ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. บุคลากรและนักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ในโครงการ	80	90

2. สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม	คิดเป็นร้อยละ	100
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม	มีค่าเฉลี่ย	4.55
	อยู่ในระดับ	มากที่สุด
เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ		
ค่าเฉลี่ย 4.51 - 5.00	หมายถึง ระดับ	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ย 3.51 - 4.50	หมายถึง ระดับ	มาก
ค่าเฉลี่ย 2.51 - 2.50	หมายถึง ระดับ	ปานกลาง
ค่าเฉลี่ย 1.51 - 2.50	หมายถึง ระดับ	น้อย
ค่าเฉลี่ย 1.00 - 1.50	หมายถึง ระดับ	น้อยที่สุด

งบประมาณ

- ประเภทงบประมาณ (✓) เงินอุดหนุนการศึกษา
 () เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
 () เงินรายได้สถานศึกษา
 () เงินอื่นๆ

2. การใช้งบประมาณ

- งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 10,000 บาท
- งบประมาณที่ใช้ไป 10,000 บาท
- งบประมาณคงเหลือ 0 บาท

สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการสังคมอุดมปัญญา มีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

1. จุดเด่นของโครงการ

เป็นโครงการที่ช่วยพัฒนาการเรียนรู้นักเรียนได้หลายด้าน ทั้งการเรียนรู้ในกลุ่มสาระสังคมฯ การงานอาชีพ และการเรียนรู้เรื่องเศรษฐกิจพอเพียงที่มีประสิทธิภาพ

2. จุดควรพัฒนาของโครงการ

ควรเพิ่มเติมแหล่งเรียนรู้ให้ครอบคลุมกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่นๆ ด้วย

3. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

ควรขยายแหล่งเรียนรู้สู่ชุมชนให้มากขึ้น

4. ปัญหา/อุปสรรคของโครงการ ไม่มี

➤ ชื่อโครงการ ปฏิรูปการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ข้อที่ 2, 4

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 2 ข้อที่ 1, 2, 5

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวกนกกร สุบินประเสริฐ

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

กลุ่มบริหาร กลุ่มบริหารงานวิชาการ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงตอบสนองนโยบาย จุดเน้นตามแนวทางปฏิรูปการศึกษา
2. ส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักบริหารจัดการการเงิน รู้จักประหยัด อดออมและสามารถดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าหมาย

1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

1) ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้เรียน ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการดำเนินงานจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1) สามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงที่แสดงให้เห็นถึงสัมฤทธิ์ผลในการตอบสนองนโยบายและจุดเน้นตามแนวทางปฏิรูปการศึกษา

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1) ร้อยละ 80 ผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม ในการดำเนินงานจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2) ร้อยละ 80 สามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงที่แสดงให้เห็นถึงสัมฤทธิ์ผลในการตอบสนองนโยบาย และจุดเน้นตามแนวทางปฏิรูปการศึกษา

การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการปฏิรูปการศึกษา ประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน 2 กิจกรรม โดยแต่ละกิจกรรมมีการดำเนินงานดังนี้

❖ กิจกรรมธนาคารโรงเรียน

วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1. เพื่อรณรงค์ให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 เป็นสมาชิกของธนาคาร
2. เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้และให้ผู้เรียนเห็นกระบวนการทำงานอย่างมีระบบ
3. เพื่อให้ให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการประกอบอาชีพสุจริต

ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนโรงเรียนบ้านควายวิทยาชัยมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 เป็นสมาชิกของธนาคารโรงเรียน	ด้านปริมาณ 1. นักเรียนโรงเรียนบ้านควายวิทยาชัยมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 เป็นสมาชิกของธนาคารโรงเรียน
ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนในชุมชนธนาคารโรงเรียนสามารถปฏิบัติงานทำการฝาก/ถอน และเห็นกระบวนการทำงานอย่างมีระบบ 2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการประกอบอาชีพสุจริต	ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนในชุมชนธนาคารโรงเรียนสามารถปฏิบัติงานทำการฝาก/ถอน และเห็นกระบวนการทำงานอย่างมีระบบ 2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการประกอบอาชีพสุจริต

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) เสนอกิจกรรม ตุลาคม 2564
- 2) อนุมัติกิจกรรม ตุลาคม 2564

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) ดำเนินกิจกรรม ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) ประเมินผลกิจกรรม สิงหาคม 2565

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 100

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	งบบุคลากร	0	0	0
รวมยอดคงเหลือ				0

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม ไม่มี

❖ กิจกรรมโรงเรียนเศรษฐกิจพอเพียง

วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. เพื่อสร้างแหล่งเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้กับนักเรียนในการนำไปปรับใช้กับชีวิต

ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. ผู้เรียนเข้าร่วมโครงการฯ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 143 คน 2. คณะครู 46 คน	ด้านปริมาณ 1. นักเรียนชุมนุมนวัตกรรมการเกษตร เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80 2. คณะครู เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80 ทุกคน
ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนมีแหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง 2. นักเรียนนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้กับชีวิตได้	ด้านคุณภาพ 1. โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง 2. นักเรียนนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้กับชีวิตได้ตลอดจนหารายได้

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) เขียนกิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 - กิจกรรมการปลูกพืชไร่นา
- 2) เสนอโครงการต่อฝ่ายบริหารโรงเรียน

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) ประชาสัมพันธ์กิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 2) ประสานงานกับกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี
- 3) จัดหาอุปกรณ์การทำโครงการการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) ตรวจสอบผลการดำเนินงาน
- 2) สรุปกิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 3) ปรับปรุงแก้ไขเพื่อพัฒนาการแหล่งเรียนรู้ต่อไป

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม

คิดเป็นร้อยละ 80

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	งบอุดหนุน	10,000	4,000	6,000
รวมยอดคงเหลือ				6,000

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม ไม่มี

การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานโครงการปฏิรูปการศึกษา ได้มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ ดังนี้

1. ศึกษานิเทศก์จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี
2. โรงเรียนละแวกใกล้เคียงของอำเภอบ้านคา
3. ธนาคารออมสิน สาขาสวนผึ้ง

ผลสำเร็จของโครงการ

1. ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. ร้อยละ 80 ผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม ในการดำเนินงาน จัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	80	100
2. ร้อยละ 80 สามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงที่แสดงให้เห็นถึงสัมฤทธิ์ผล ในการตอบสนองนโยบาย และจุดเน้นตามแนวทางปฏิรูป การศึกษา	80	82.44

2. สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม	คิดเป็นร้อยละ	90
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม	มีค่าเฉลี่ย	4.45
	อยู่ในระดับ	มากที่สุด
เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ		
ค่าเฉลี่ยระดับ 4.51 – 5.00	มีความพึงพอใจมากที่สุด	
ค่าเฉลี่ยระดับ 3.51 – 4.50	มีความพึงพอใจมาก	
ค่าเฉลี่ยระดับ 2.51 – 3.50	มีความพึงพอใจปานกลาง	
ค่าเฉลี่ยระดับ 1.51 – 2.50	มีความพึงพอใจน้อย	
ค่าเฉลี่ยระดับ 1.00 – 1.50	มีความพึงพอใจน้อยที่สุด	

งบประมาณ

1. ประเภทงบประมาณ () เงินอุดหนุนการศึกษา
 - () เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
 - () เงินรายได้สถานศึกษา
 - () เงินอื่นๆ

2. การใช้งบประมาณ

1. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 10,000 บาท
2. งบประมาณที่ใช้ไป 4,000 บาท
3. งบประมาณคงเหลือ 6,000 บาท

สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการปฏิบัติการศึกษามีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

1. จุดเด่นของโครงการ

โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่สมบูรณ์ เพื่อให้นักเรียนเกิดความเข้าใจและให้ความสนใจในการเรียนรู้ อีกทั้งเพิ่มพูนทักษะให้มากขึ้น

2. จุดควรพัฒนาของโครงการ ไม่มี

3. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

การร่วมมือกันของนักเรียนและครูในเรื่องการดูแลรักษาแหล่งเรียนรู้ควรแบ่งหน้าที่กันให้ชัดเจน

4. ปัญหา/อุปสรรคของโครงการ ไม่มี

ประมวลภาพการดำเนินงาน

กิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
นักเรียนเตรียมแปลงสำหรับการปลูกผัก



ประมวลภาพการดำเนินงาน

กิจกรรมธนาคารโรงเรียน



รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมกลุ่มบริหารงานบุคคล

➤ ชื่อโครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
 สอนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ 1, 2
 สอนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 1 ข้อที่ 1, 2, 3, 4, 6
 ผู้รับผิดชอบโครงการ
 ชื่อผู้รับผิดชอบ นายบรรจง เพนเทศ
 กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารงานบุคคล
 กลุ่มบริหารงาน กลุ่มบริหารงานบุคคล

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ของนักเรียนและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษา
2. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้าน วัด โรงเรียน
3. เพื่อให้นักเรียนเกิดความรัก ความสามัคคี เคารพกฎระเบียบในโรงเรียน
4. เพื่อให้นักเรียนเกิดพฤติกรรมอันพึงประสงค์ตามคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน และมีความเป็นประชาธิปไตย
5. เพื่อยกย่องชมเชยนักเรียนที่ได้ประพฤติตนดีเป็นแบบอย่างแก่เพื่อนๆ ในโรงเรียนและสังคม

เป้าหมาย

1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ผู้เรียนเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 747 คน
- 2) คณะครู จำนวน 46 คน

2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียนโรงเรียนบ้านคาวีวิทยามีคุณธรรม จริยธรรม ตามคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน มีความเป็นไทย และสืบสานประเพณีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม
- 2) ครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านคาวีวิทยามีคุณธรรม จริยธรรม ตามคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน และเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ลูกศิษย์
- 3) นักเรียนได้รับการชี้แนะ ชี้นำ และพัฒนาจิตใจในทางที่ถูกต้องมากขึ้นในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม และสามารถนำไปใช้ในโรงเรียนและชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับกาลเทศะ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 1) จำนวนนักเรียนร้อยละ 80 ของโรงเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม
- 2) นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาจิตใจทางที่ถูกต้องมากขึ้นในเรื่องคุณธรรม จริยธรรมและสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับกาลเทศะ

การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน 9 กิจกรรม โดยแต่ละกิจกรรมมีการดำเนินงานดังนี้

❖ กิจกรรมอบรมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียนหน้าเสาธงและสวดมนต์ประจำสัปดาห์

วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1. เพื่อให้นักเรียนตระหนักในด้านคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ
2. เพื่อส่งเสริมมีความรับผิดชอบและวินัยในการทำกิจกรรม

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนโรงเรียนบ้านคำวิทยาทุคคน	ด้านปริมาณ 1. นักเรียนโรงเรียนบ้านคำวิทยาทุคคน
ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมในการทำความดี เสียสละ มีจิตสาธารณะ และรักในสถาบันศาสนา	ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมในการทำความดี เสียสละ มีจิตสาธารณะ และรักในสถาบันศาสนา ร้อยละ 80

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง
- 2) ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสำหรับปฏิบัติงาน
- 3) ประชุมคณะกรรมการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) ดำเนินกิจกรรมตามที่วางแผนตลอดปีงบประมาณ

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) ติดตามประเมินผล
- 2) สรุปผลและรายงานผล

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 80

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	งบบุคลากร	1,060	-	1,060
รวมยอดคงเหลือ				1,060

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม

ให้ครูช่วยกันอบรมคุณธรรม จริยธรรม และเสริมแรงบวกในการทำความดีของนักเรียนในช่วงเวลาอื่นๆ นอกเหนือจากหน้าธง และเป็นผู้ดำเนินการทำกิจกรรมสวดมนต์เพื่อเป็นตัวอย่างที่ดีแก่นักเรียน

❖ กิจกรรมเนื่องในโอกาสวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา

วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1. เพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของนักเรียนและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษา
2. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้าน วัด โรงเรียน
3. เพื่อให้นักเรียนมีการสืบสานประเพณีวัฒนธรรมไทย

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
<p>ด้านปริมาณ</p> <p>1. นักเรียนโรงเรียนบ้านคาวีวิทยามีคุณธรรม จริยธรรม และสืบสานประเพณีวัฒนธรรมไทยที่ตั้งงาม</p>	<p>ด้านปริมาณ</p> <p>1. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ในความเป็นไทยตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ ร้อยละ 80</p>
<p>ด้านคุณภาพ</p> <p>1. นักเรียนโรงเรียนบ้านคาวีวิทยามีคุณธรรม จริยธรรม ความเป็นไทยและสืบสานประเพณีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม</p> <p>2. ครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านคาวีวิทยามีคุณธรรม จริยธรรมและสืบสานประเพณีวัฒนธรรม</p>	<p>ด้านคุณภาพ</p> <p>นักเรียนและครูตระหนักในการเข้าร่วมกิจกรรมการหล่อเทียน เพื่อสืบสานวัฒนธรรมและมีความประพฤติในด้านคุณธรรม จริยธรรมที่ดีขึ้น</p>

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) ประชุมวางแผน
- 2) เขียนโครงการ
- 3) ขออนุมัติโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 2) ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ตามกำหนดเวลา

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) ติดตามประเมินผล
- 2) สรุปผลและรายงานผล

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม

คิดเป็นร้อยละ 0

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	5,000	-	5,000
รวมยอดคงเหลือ				5,000

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม ไม่มี

❖ กิจกรรมวันไหว้ครู

วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1. เพื่อพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ของนักเรียนและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษา
2. เพื่อให้นักเรียนเกิดความรัก ความสามัคคีในสถาบัน

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. จำนวนนักเรียนร้อยละ 80 ของโรงเรียนได้รับการอบรมคุณธรรม จริยธรรม	ด้านปริมาณ 1. จำนวนนักเรียนร้อยละ 80 ของโรงเรียนได้รับการอบรมคุณธรรม จริยธรรม
ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนร้อยละ 80 พัฒนาจิตใจในทางที่ถูกต้องมากขึ้นในเรื่องคุณธรรม จริยธรรมและสามารถนำไปใช้ในชีวิตรประจำวันได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับกาลเทศะ	ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนร้อยละ 80 พัฒนาจิตใจในทางที่ถูกต้องมากขึ้นในเรื่องคุณธรรม จริยธรรมและสามารถนำไปใช้ในชีวิตรประจำวันได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับกาลเทศะ

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง
- 2) ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสำหรับปฏิบัติงานและประชุมคณะกรรมการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) จัดสถานที่กิจกรรม
- 2) คณะกรรมการนักเรียนจัดเตรียมพานไหว้ครู
- 3) จัดกิจกรรมวันไหว้ครู

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) ติดตามประเมินผล
- 2) สรุปผลและรายงานผล

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 0

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	งบอุดหนุน	10,059	5,767	4,292
รวมยอดคงเหลือ				4,292

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม

ควรดำเนินกิจกรรมต่อ เพราะกิจกรรมนี้จะส่งผลให้นักเรียนได้แสดงออกความเคารพ ความกตัญญูต่อครูผู้สอน และแสดงออกในทางที่ควรในโอกาสที่เหมาะสม

❖ กิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนาโรงเรียน

วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1. เพื่อพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ของนักเรียนและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษา
2. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้าน วัด โรงเรียน
3. เพื่อให้นักเรียนเกิดความรัก ความสามัคคีในสถาบัน
4. เพื่อให้นักเรียนมีความซื่อสัตย์ สุจริต และมีความเป็นประชาธิปไตย
5. เพื่อเป็นการยกย่องชมเชยนักเรียนที่ได้ประพฤติตนดีเป็นแบบอย่างกับโรงเรียนและสังคม

ระยะเวลาดำเนินงาน กุมภาพันธ์ 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนจำนวน 747 คน 2. คณะครูและบุคลากร จำนวน 46 คน	ด้านปริมาณ 1. ผู้เรียนเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 780 คน 2. คณะครูและบุคลากรเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 47 คน
ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับการชี้แนะ ชี้นำ และพัฒนาจิตใจในทางที่ถูกต้องมากขึ้นในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับกาลเทศะ	ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับการชี้แนะ ชี้นำ และพัฒนาจิตใจในทางที่ถูกต้องมากขึ้นในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับกาลเทศะ

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) ประชุมวางแผน
- 2) เขียนโครงการ
- 3) ขออนุมัติโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 2) ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) ติดตามประเมินผล
- 2) สรุปผลและรายงานผล

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม

คิดเป็นร้อยละ 0

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	งบอุดหนุน	4,000	-	4,000
รวมยอดคงเหลือ				4,000

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม ไม่มี

❖ กิจกรรมเข้าค่ายปฏิบัติธรรมรักษาศีล (พุทธบุตร)

วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1. เพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ของนักเรียนในสถานศึกษา
2. เพื่อให้ได้นักเรียนมีการฝึกฝนตัวเอง

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2564 ถึง กันยายน 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนบ้านคาวีวิทยา มีกิจกรรมการเข้าค่ายอบรมคุณธรรม จริยธรรม	ด้านปริมาณ 1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนบ้านคาวีวิทยาร้อยละ 80 มีกิจกรรมการเข้าค่ายอบรมคุณธรรม จริยธรรม
ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนบ้านคาวีวิทยา มีความประพฤติตามกฎระเบียบของโรงเรียนและชุมชน	ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนพัฒนาจิตใจในทางที่ถูกต้องมากขึ้นในเรื่องคุณธรรม จริยธรรมและสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) ประชุมครูกลุ่มสาระสังคมศึกษาในการจัดค่ายพุทธบุตร
- 2) เสนอโครงการต่อผู้บริหารสถานศึกษา
- 3) ติดต่อสำรวจสถานที่
- 4) ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 5) ประชุมคณะกรรมการเพื่อชี้แจงการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) เสนอโครงการและขออนุมัติดำเนินการ
- 2) จัดเตรียมอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดกิจกรรมเข้าค่ายพุทธบุตร
- 3) นำนักเรียนเดินทางไปเข้าค่ายพุทธบุตร

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) สสำรวจแบบสอบถาม
- 2) สรุปกิจกรรมจากแบบสอบถาม

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม

คิดเป็นร้อยละ 0

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	4,096	-	4,096
รวมยอดคงเหลือ				4,096

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม ไม่มี

❖ กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ

วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1. เพื่อให้นักเรียนได้รู้หลักการของความเป็นชาวพุทธที่แท้จริง
2. เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติตนตามหลักของชาวพุทธจนเป็นวิถีชีวิตและถูกต้อง
3. เพื่อสร้างความตระหนักเห็นคุณค่าและมีเจตคติที่ดีต่อความเป็นชาวพุทธที่ดี

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนโรงเรียนบ้านควายวิทยา	ด้านปริมาณ 1. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนโรงเรียนบ้านควายวิทยาทุกคน
ด้านคุณภาพ 1. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนโรงเรียนบ้านควายวิทยาเจตคติที่ดีต่อความเป็นชาวพุทธที่ดี	ด้านคุณภาพ 1. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนโรงเรียนบ้านควายวิทยาเจตคติที่ดีต่อความเป็นชาวพุทธที่ดีทุกคน

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง
- 2) ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสำหรับปฏิบัติงาน และประชุมคณะกรรมการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) ดำเนินกิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ 2565

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) ติดตามประเมินผล
- 2) สรุปผลและรายงานผล

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 0

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	4,037	540	3,497
รวมยอดคงเหลือ				3,497

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม ไม่มี

❖ กิจกรรมโรงเรียนสุจริต

วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1. เพื่อปลูกฝังคุณลักษณะของนักเรียนโรงเรียนสุจริต 5 ประการ
2. เพื่อให้โรงเรียนเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ธรรมภิบาลในสถานศึกษา

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนโรงเรียนบ้านคาวิทยาตัวแทน จำนวน 747 คน และครู จำนวน 46 คน	ด้านปริมาณ 1. นักเรียนโรงเรียนบ้านคาวิทยาเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 747 คน และครู จำนวน 46 คน
ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนมีคุณลักษณะของโรงเรียนสุจริต 5 ประการ 2. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ธรรมภิบาลและ ความโปร่งใสในสถานศึกษา	ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนได้ความรู้ ประสบการณ์เชิงบวก ในการเรียนรู้คุณลักษณะของโรงเรียนสุจริต 5 ประการ และมีคุณธรรม จริยธรรม ธรรมภิบาลและ ความโปร่งใสในสถานศึกษา

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) วางแผนจัดทำโครงการ
- 2) กำหนดเป้าหมายและระดับความสำเร็จของกิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
- 2) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 3) ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน
- 4) ดำเนินกิจกรรมโรงเรียนสุจริต 2565

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) ติดตามประเมินผล
- 2) สรุปผลและรายงานผล

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 100

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	งบบุคลากร	5,000	5,000	0
รวมยอดคงเหลือ				0

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม

ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาช่วยปลูกฝังคุณลักษณะของนักเรียนโรงเรียนสุจริต 5 ประการ เพื่อให้โรงเรียนเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ธรรมภิบาลในสถานศึกษา

❖ กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในระบอบประชาธิปไตย
2. เพื่อให้นักเรียนมีความเข้าใจในสิทธิและหน้าที่ที่ควรกระทำ

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมตามระบอบประชาธิปไตย	ด้านปริมาณ 1. นักเรียนร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมตามระบอบประชาธิปไตย
ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนใช้สิทธิและหน้าที่ที่ควรกระทำตามระบอบประชาธิปไตยได้อย่างเหมาะสม	ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนใช้สิทธิและหน้าที่ที่ควรกระทำตามระบอบประชาธิปไตยได้อย่างเหมาะสม

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) ประชุมวางแผน
- 2) เขียนโครงการ
- 3) ขออนุมัติโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 2) ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) ติดตามประเมินผล
- 2) สรุปผลและรายงานผล

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 80

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	งบอุดหนุน	5,000	2,840	2,160
รวมยอดคงเหลือ				2,160

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม

การเลือกตั้งในรูปแบบออนไลน์นักเรียนไม่สามารถเลือกได้ครบทุกคนเพราะการประชาสัมพันธ์และเครื่องมือระบบสื่อสารสัญญาณอินเทอร์เน็ตไม่ครอบคลุมถึงนักเรียนทุกคน

❖ กิจกรรมสอบธรรมศึกษา

วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1. เพื่อให้นักเรียนได้รับการศึกษาทั้งทางโลก และทางธรรม สามารถนำความรู้ไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต และปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีของสังคมและประเทศชาติ
2. เพื่อให้นักเรียนเข้าร่วมสอบธรรมศึกษา
3. เพื่อรู้หลักในการปฏิบัติธรรม อบรมจิตภาวนาเบื้องต้นอย่างถูกต้อง

ระยะเวลาดำเนินงาน พฤศจิกายน 2564

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 447 คน	ด้านปริมาณ 1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นเข้าสอบจำนวน 0 คน
ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนได้มีโอกาสเข้าสอบธรรมศึกษา ตามจำนวนที่ส่งเข้าสมัครสอบ	ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนไม่ได้ดำเนินการเข้าสอบธรรมศึกษาตามแผน เนื่องจากสถานการณ์โควิด 19

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) ประชุมวางแผน
- 2) เขียนโครงการ
- 3) ขออนุมัติโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) ทำหนังสือเชิญพระวิทยากรมาสอนที่โรงเรียน
- 2) ส่งรายชื่อนักเรียนสมัครสอบธรรมศึกษา
- 3) แต่งตั้งคณะกรรมการคุมสอบธรรมศึกษา

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) ติดตามประเมินผล
- 2) สรุปผลและรายงานผล

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 0

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	-	-	-	-
รวมยอดคงเหลือ				-

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม

ส่งครูเข้าอบรมครูธรรมศึกษาเพื่อช่วยสอนธรรมศึกษา เนื่องด้วยพระวิทยากรที่สอนมีจำนวนไม่เพียงพอ

การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ได้มีหน่วยงานภายนอกและชุมชน เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ ดังนี้

1. อำเภอบ้านคา
2. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านคา
3. สถานีตำรวจอำเภอบ้านคา
4. รพ.สต.อำเภอบ้านคา

ผลสำเร็จของโครงการ

1. ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. จำนวนนักเรียน ร้อยละ 80 ของโรงเรียนได้รับการอบรมคุณธรรม จริยธรรม	80	80
2. นักเรียน ร้อยละ 80 ได้รับการชี้แนะ ชี้นำ และพัฒนาจิตใจทางที่ถูกต้องมากขึ้นในเรื่องคุณธรรม จริยธรรมและสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับกาลเทศะ	80	80

2. สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม	คิดเป็นร้อยละ	80
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม	มีค่าเฉลี่ย	4.61
	อยู่ในระดับ	มากที่สุด

เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ

- ค่าร้อยละ 0.00 - 1.49 หมายถึง ระดับ น้อยที่สุด
- ค่าร้อยละ 1.50 - 2.49 หมายถึง ระดับ น้อย
- ค่าร้อยละ 2.50 - 3.49 หมายถึง ระดับ ปานกลาง
- ค่าร้อยละ 3.50 - 4.49 หมายถึง ระดับ มาก
- ค่าร้อยละ 4.50 - 5.00 หมายถึง ระดับ มากที่สุด

งบประมาณ

1. ประเภทงบประมาณ (✓) เงินอุดหนุนการศึกษา
- (✓) เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- () เงินรายได้สถานศึกษา
- (✓) เงินอื่นๆ สำนักพุทธศาสนา

2. การใช้งบประมาณ

1. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	38,252	บาท
2. งบประมาณที่ใช้ไป	13,661	บาท
3. งบประมาณคงเหลือ	24,591	บาท

สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม มีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

1. จุดเด่นของโครงการ

1. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม เพิ่มมากขึ้น
2. นักเรียนให้ความสนใจในการสืบสานประเพณี วัฒนธรรมไทย

2. จุดควรพัฒนาของโครงการ

ควรรวมกิจกรรมที่มีลักษณะคล้ายกันเข้าด้วยกันเพื่อไม่ให้เกิดการซ้ำซ้อน

3. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ ไม่มี

4. ปัญหา/อุปสรรคของโครงการ ไม่มี

ประมวลภาพการดำเนินงาน โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน



กิจกรรมอบรมคุณธรรม
จริยธรรมนักเรียนหน้าเสาธงและสวดมนต์ประจำสัปดาห์ , สอบธรรมศึกษา



ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการโรงเรียนสุจริต



➤ ชื่อโครงการ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ข้อที่ 3

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 2 ข้อที่ 4, 5, 6

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุณิสา จินดา

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มบริหาร กลุ่มบริหารงานบุคคล

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเพิ่มพูนศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีแรงจูงใจและเจตคติที่ดีต่อการพัฒนาตนเอง
2. เพื่อส่งเสริมบุคลากรให้สามารถนำเอาทักษะ ประสบการณ์และความรู้ที่ได้รับมาพัฒนา

เป้าหมาย

1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำ จำนวน 46 คน

2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) บุคลากรในโรงเรียนนำความรู้ที่ไปศึกษาดูงานนำมาพัฒนาและประยุกต์ใช้ในการพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีขวัญ กำลังใจในการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 1) ระดับความพึงพอใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีต่อกิจกรรมของโครงการ ร้อยละ 80

การดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีงบประมาณ 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำ จำนวน 46 คน	ด้านปริมาณ 1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำ เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ร้อยละ 80
ด้านคุณภาพ 1. บุคลากรในโรงเรียนนำความรู้ที่ไปศึกษาดูงานนำมาพัฒนาและประยุกต์ใช้ในการพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ด้านคุณภาพ 1. บุคลากรมีแรงจูงใจและเจตคติที่ดีต่อการพัฒนาตนเอง ปฏิบัติหน้าที่เต็มกำลังความสามารถและมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) เขียนโครงการ
- 2) เสนอโครงการต่อฝ่ายบริหารโรงเรียน

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) ประชาสัมพันธ์โครงการ
- 2) ประสานงานกับ 4 ฝ่าย
- 3) แต่งตั้งคณะกรรมการ

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) ตรวจสอบผลการดำเนินงาน
- 2) สรุปโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 3) ปรับปรุงแก้ไขเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรต่อไป

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 83.45

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	งบอุดหนุน	73,090	66,310	6,780
รวมยอดคงเหลือ				6,780

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม

การดำเนินการของโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ต้องให้เข้าร่วมโครงการทุกคน โดยเฉพาะหัวหน้างาน ควรให้มีการเข้ารับการศึกษาดูงานและพัฒนาศักยภาพทุกคน เพื่อจะได้รับรู้ระบบการทำงานที่ดีของหน่วยงานอื่น และสามารถนำสิ่งที่ดีมาปรับใช้ในหน่วยงานได้

การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

1. โรงเรียนไทรโยคมนตรีกาญจนวิทยา จังหวัดกาญจนบุรี

ผลสำเร็จของโครงการ**1. ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ**

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. การเข้าร่วมโครงการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำ จำนวน 46 คน	ร้อยละ 80	ร้อยละ 83.45

2. สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 83.45
 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม มีค่าเฉลี่ย 4.82
 อยู่ในระดับ มากที่สุด

เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ

- ช่วงคะแนน 4.50 - 5.00 ความพึงพอใจระดับมากที่สุด
 ช่วงคะแนน 3.50 - 4.49 ความพึงพอใจระดับมาก
 ช่วงคะแนน 2.50 - 3.49 ความพึงพอใจระดับปานกลาง
 ช่วงคะแนน 1.50 - 2.49 ความพึงพอใจระดับน้อย
 ช่วงคะแนน 1.00 - 1.49 ความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด

งบประมาณ

1. ประเภทงบประมาณ () เงินอุดหนุนการศึกษา
 - () เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
 - () เงินรายได้สถานศึกษา
 - () เงินอื่นๆ

2. การใช้งบประมาณ

1. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	73,090	บาท
2. งบประมาณที่ใช้ไป	66,310	บาท
3. งบประมาณคงเหลือ	6,780	บาท

สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา มีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

1. จุดเด่นของโครงการ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ความร่วมมือ ในการเข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างดี รวมทั้งการวางแผนการจัดการบริหารทั้งเรื่องสถานที่ อาหาร อำนวยความสะดวกสบายซึ่งกันและกัน

2. จุดควรพัฒนาของโครงการ

ควรปรึกษาหารือกันก่อนเริ่มไปศึกษาดูงานเพื่อแลกเปลี่ยนทัศนคติ และเพื่อวางแผนในการจะไปศึกษาดูงานที่มีความเหมาะสม

3. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

ควรเพิ่มสถานที่และระยะเวลาการศึกษาดูงาน เพราะการศึกษาดูงานแต่ละที่มีเวลาจำกัด

4. ปัญหา/อุปสรรคของโครงการ ไม่มี

ภาพกิจกรรม

การอบรมและศึกษาดูงานตามโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
เรื่อง โครงการการพัฒนาศักยภาพครู เพื่อดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งวิทยฐานะ
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา.PA (Performance Appraisal : PA)
วันที่ 9 พฤษภาคม 2565



ภาพกิจกรรม

การอบรมและศึกษาดูงานตามโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
เรื่อง โครงการการพัฒนาศักยภาพครู เพื่อดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งวิทยฐานะ
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา.PA (Performance Appraisal : PA)
วันที่ 9 พฤษภาคม 2565



ภาพกิจกรรม

การอบรมและศึกษาดูงานตามโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา เรื่อง โครงการการพัฒนาศักยภาพครู เพื่อดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา. PA (Performance Appraisal : PA) วันที่ 10 พฤษภาคม 2565



➤ ชื่อโครงการ พัฒนาสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้น
สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ข้อที่ 1, 2, 4

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 2 ข้อที่ 1, 2, 3

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวปราณี น้าพา

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มบริหาร กลุ่มบริหารงานบุคคล

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียนบ้านควาวิทยามีการจัดโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุตามเป้าหมายวิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้นที่กำหนดขึ้น
2. เพื่อให้โรงเรียนบ้านควาวิทยามีผลการดำเนินงานส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุเป้าหมาย วิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้นของสถานศึกษา

เป้าหมาย

1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) โรงเรียนบ้านควาวิทยามีการจัดโครงการ กิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุตามเป้าหมายวิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้นที่กำหนดขึ้น ร้อยละ 80
- 2) โรงเรียนบ้านควาวิทยามีผลการดำเนินงานส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุเป้าหมาย วิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้นของสถานศึกษา ร้อยละ 80

2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) โรงเรียนบ้านควาวิทยามีการจัดโครงการ กิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุตามเป้าหมายวิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้นที่กำหนดขึ้น และมีผลการดำเนินงานส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุเป้าหมาย วิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้นของสถานศึกษา

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 1) โรงเรียนบ้านควาวิทยามีการจัดโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้นที่กำหนดขึ้น
- 2) โรงเรียนบ้านควาวิทยามีผลการดำเนินงานให้ผู้เรียนบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้นของสถานศึกษา ร้อยละ 80

การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการพัฒนาสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้น ประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน 1 กิจกรรม โดยแต่ละกิจกรรมมีการดำเนินงานดังนี้

❖ กิจกรรมคนดีศรีบ้านคา

วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1. เพื่อคัดเลือกนักเรียนที่เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีงาม มีความรู้ และบำเพ็ญประโยชน์ต่อส่วนรวม
2. เพื่อให้นักเรียนที่ได้รับคัดเลือกเป็นแบบอย่างแก่นักเรียนคนอื่นๆ
3. เพื่อให้นักเรียนที่ได้รับคัดเลือกเกิดความภาคภูมิใจและเป็นเกียรติประวัติแก่ตนเองที่จะรักษาความดีงามสืบต่อไป

ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. ร้อยละ 80 นักเรียนโรงเรียนบ้านคาวีทยาเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม	ด้านปริมาณ 1. ร้อยละ 90 นักเรียนโรงเรียนบ้านคาวีทยาเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม
ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนมีความประพฤติในสิ่งที่ดีงาม เกิดความภาคภูมิใจและรักษาความดีงามต่อไป	ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนมีความประพฤติในสิ่งที่ดีงาม เกิดความภาคภูมิใจและรักษาความดีงามต่อไป

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) ประชุมวางแผน
- 2) เขียนโครงการ ศึกษานโยบายของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- 3) ศึกษาผลการดำเนินงานโครงการในปีที่ผ่านมา
- 4) ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ
- 5) จัดทำกิจกรรมนำเสนอฝ่ายบริหาร

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 2) ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ
- 3) ประชุมคณะกรรมการเพื่อชี้แจงกิจกรรมตามโครงการ และมอบหมายภาระงาน

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) สรุปผลและรายงานกิจกรรม

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 90

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	งบบุคลากร	4,000	3,925	75
รวมยอดคงเหลือ				75

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาโครงการ ไม่มี

การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน ไม่มี

ผลสำเร็จของโครงการ

1. ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. โรงเรียนบ้านควายวิทยามีผลการดำเนินงานส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุเป้าหมาย วิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้นของสถานศึกษา	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90

2. สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละ 90

งบประมาณ

1. ประเภทงบประมาณ () เงินอุดหนุนการศึกษา
 () เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
 () เงินรายได้สถานศึกษา
 () เงินอื่นๆ

2. การใช้งบประมาณ

1. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 4,000 บาท
 2. งบประมาณที่ใช้ไป 3,925 บาท
 3. งบประมาณคงเหลือ 75 บาท

สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการพัฒนาสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้น มีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

1. จุดเด่นของโครงการ

ผู้บริหาร และคณะครูมีส่วนร่วมในการคัดเลือกคนดีศรีบ้านคา ระดับโรงเรียน และครูที่ปรึกษาแต่ละระดับชั้นให้ความร่วมมือในการคัดเลือกนักเรียน มีการมอบเกียรติบัตรกิจกรรมคนดีศรีบ้านคา ประจำปี งบประมาณ 2565 เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจแก่นักเรียน

2. จุดควรพัฒนาของโครงการ ไม่มี

3. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

ควรจัดโครงการทุกกิจกรรมอย่างต่อเนื่องในทุกๆปี

4. ปัญหา/อุปสรรคของโครงการ ไม่มี

ประมวลภาพการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้น

กิจกรรมคนดีศรีบ้านคา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย



ประชุมคณะกรรมการคัดเลือกคนดีศรีบ้านคา
วันที่ 22 มีนาคม พ.ศ.2565 ณ ห้องประชุมไพลิน



➤ ชื่อโครงการ โรงเรียนคุณธรรมบ้านคาวิทยา
 สอนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ 1, 2
 สอนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 1 ข้อที่ 1, 2, 3, 4, 6
 ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายบรรจง เพนเทศ
 กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารงานบุคคล
 กลุ่มบริหารงาน กลุ่มบริหารงานบุคคล

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร
2. เพื่อพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ของนักเรียนและบุคลากรทุกคนในโรงเรียน
3. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้าน วัด โรงเรียน
4. เพื่อให้ผู้เรียนมีความเอื้ออาทรผู้อื่น และกตัญญูกตเวที
5. เพื่อให้นักเรียนเกิดลักษณะอันพึงประสงค์ตามคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียนและมีความเป็นประชาธิปไตย

เป้าหมาย

1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ผู้เรียนเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 747 คน
- 2) คณะครู จำนวน 46 คน

2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียนโรงเรียนบ้านคาวิทยามีคุณธรรม จริยธรรม ตามคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน ความเป็นไทย และสืบสานประเพณีวัฒนธรรมไทยที่งดงาม
- 2) ครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านคาวิทยามีคุณธรรม จริยธรรม ตามคุณธรรมอัตลักษณ์ของสถานศึกษา และสืบสานประเพณีวัฒนธรรม
- 3) นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 1) มีการใช้โครงการคุณธรรมเป็นเครื่องมือในการแก้ปัญหา
- 2) นักเรียนมีพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ในโรงเรียนลดลง

การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการโรงเรียนคุณธรรมบ้านคาวิทยาประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน 9 กิจกรรมโดยแต่ละกิจกรรมมีการดำเนินงานดังนี้

❖ กิจกรรมค่ายยุวชนคนคุณธรรม

วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1. เพื่อให้นักเรียนปรับเปลี่ยนพฤติกรรมตามคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน
2. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนเป็นผู้นำในการพัฒนาคุณธรรมและเป็นผู้นำยุวชนในการจัดค่ายยุวชนคนคุณธรรม

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนโรงเรียนบ้านควาวิทยา จำนวน 747 คน	ด้านปริมาณ 1.นักเรียนทุกคนได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมค่ายเยาวชน คนคุณธรรม
ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์เพิ่มขึ้น	ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนมีพฤติกรรมบ่งชี้เชิงบวกเพิ่มขึ้น

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) ประชุมวางแผน
- 2) ขออนุมัติโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 2) ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) ติดตามประเมินผลและรายงานผล

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 0

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	งบบุคลากร	1,000	-	1,000
รวมยอดคงเหลือ				1,000

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม

กิจกรรมดังกล่าวไม่ได้ดำเนินการ ด้วยเนื่องจากสถานการณ์โรคระบาดโควิด 19 และกิจกรรมเป็นลักษณะที่ต้องใกล้ชิดและมีการปฏิบัติซึ่งอาจเกิดความไม่ปลอดภัย

❖ กิจกรรมโครงการพัฒนาจริยคุณ

วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1. เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมในโรงเรียน
2. เพื่อให้นักเรียนมีทักษะกระบวนการทำโครงการ ทักษะการทำงานร่วมกัน
3. เพื่อให้เกิดคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียนและลดพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ในโรงเรียน

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนโรงเรียนบ้านคาวีวิทยา จำนวน 747 คน	ด้านปริมาณ 1. นักเรียนทุกคนได้มีส่วนร่วมในการทำโครงการ 1 ห้องเรียน 1 โครงการ
ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนมีพฤติกรรมบ่งชี้เชิงบวกที่กำหนดในคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียนเพิ่มขึ้น	ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนมีพฤติกรรมบ่งชี้เชิงบวกเพิ่มขึ้น

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) ประชุมวางแผน
- 2) ขออนุมัติโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 2) ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) ติดตามประเมินผลและรายงานผล

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 0

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	งบอุดหนุน	1,000	-	1,000
รวมยอดคงเหลือ				1,000

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม

กิจกรรมดังกล่าวไม่ได้ดำเนินการ ด้วยเนื่องจากสถานการณ์โรคระบาดโควิด 19

❖ กิจกรรมผลิตนวัตกรรม สร้างสรรค์คนดี

วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1. เพื่อให้ครูมีการผลิตนวัตกรรมในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม
2. เพื่อคัดเลือกนวัตกรรมที่สร้างสรรค์นำมาเผยแพร่

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. ครูโรงเรียนบ้านคาวิทยา จำนวน 46 คน	ด้านปริมาณ 1. ครูโรงเรียนบ้านคาวิทยา ร้อยละ 80 มีการผลิตนวัตกรรมพัฒนาคนดี
ด้านคุณภาพ 1. ครูมีการพัฒนานวัตกรรมที่สามารถสร้างสรรค์นักเรียนให้เป็นคนดี	ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนมีพฤติกรรมบ่งชี้เชิงบวกและคุณธรรม จริยธรรมเพิ่มขึ้น

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) ประชุมวางแผน
- 2) ขออนุมัติโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 2) ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) ติดตามประเมินผลและรายงานผล

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 0

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	งบอุดหนุน	1,000	-	1,000
รวมยอดคงเหลือ				1,000

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม

กิจกรรมดังกล่าวไม่ได้ดำเนินการ ด้วยเนื่องจากสถานการณ์โรคระบาดโควิด 19

❖ กิจกรรมสร้างเครือข่ายและการมีส่วนร่วม โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1. เพื่อสร้างเครือข่ายการดำเนินโครงการโรงเรียนคุณธรรม
2. เพื่อสร้างเครือข่ายการเข้ามามีส่วนร่วมและพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

ระยะเวลาดำเนินงาน พฤษภาคม 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. ห้องเรียน จำนวน 23 ห้องเรียน	ด้านปริมาณ 1.ห้องเรียน จำนวน 23 ห้องเรียน 100 %
ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนมีการสร้างเครือข่ายและการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณธรรมในห้องเรียน	ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนมีการสร้างเครือข่ายและการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณธรรมในห้องเรียน

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) ประชุมวางแผน
- 2) ขออนุมัติโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 2) ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) ติดตามประเมินผลและรายงานผล

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 0

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	งบอุดหนุน	-	-	-
รวมยอดคงเหลือ				-

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม

กิจกรรมดังกล่าวไม่ได้ดำเนินการ ด้วยเนื่องจากสถานการณ์โรคระบาดโควิด 19 และความปลอดภัยของนักเรียน

❖ กิจกรรม 10,000 ครูชน คนคุณธรรม

วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1. เพื่อคัดเลือกบุคลากรและนักเรียนที่มีการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในด้านคุณธรรมในโรงเรียน
2. เพื่อคัดเลือกบุคลากรส่งเข้าประกวดในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ระยะเวลาดำเนินงาน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. ครูและนักเรียนโรงเรียนบ้านคาวิทยา จำนวน 747 คน	ด้านปริมาณ 1.ครูและนักเรียนโรงเรียนบ้านคาวิทยามีการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ร้อยละ 80
ด้านคุณภาพ 1. ครูและนักเรียนโรงเรียนบ้านคาวิทยามีการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี	ด้านคุณภาพ 1. ครูและนักเรียนโรงเรียนบ้านคาวิทยามีการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีเพิ่มมากขึ้น

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) ประชุมวางแผน
- 2) ขออนุมัติโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 2) ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) ติดตามประเมินผลและรายงานผล

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 0

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	งบอุดหนุน	-	-	-
รวมยอดคงเหลือ				-

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม

กิจกรรมดังกล่าวไม่ได้ดำเนินการ

❖ กิจกรรมคืนคุณธรรมสู่ห้องเรียน

วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1. เพื่อให้ครูและนักเรียนนำคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียนไปสู่การปฏิบัติ
 2. เพื่อพัฒนาพฤติกรรมที่พึงประสงค์ของนักเรียนให้เพิ่มขึ้นและแก้ไขพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ให้น้อยลง
- ระยะเวลาดำเนินงาน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. ครูและนักเรียนโรงเรียนบ้านคาวิทยา จำนวน 747 คน	ด้านปริมาณ 1. ครูและนักเรียนมีคุณธรรมเมื่อทำกิจกรรมอยู่ในห้องเรียน
ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนมีพฤติกรรมบ่งชี้เชิงบวกที่กำหนดในคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียนเพิ่มขึ้น	ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนมีพฤติกรรมบ่งชี้เชิงบวกเพิ่มขึ้น

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) ประชุมวางแผน
- 2) ขออนุมัติโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 2) ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) ติดตามประเมินผลและรายงานผล

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 0

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	งบอุดหนุน	1,000	-	1,000
รวมยอดคงเหลือ				1,000

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม

กิจกรรมดังกล่าวไม่ได้ดำเนินการ ด้วยเนื่องจากสถานการณ์โรคระบาดโควิด 19

❖ กิจกรรมครอบครัวคุณธรรม

วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1. เพื่อแก้ปัญหาพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียนให้เป็นพฤติกรรมบ่งชี้เชิงบวก ทั้งที่บ้านและที่โรงเรียน ร่วมกับครอบครัว
2. เพื่อปลูกฝัง ส่งเสริม สนับสนุนพฤติกรรมที่พึงประสงค์ให้แก่ นักเรียนได้อย่างถาวร

ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีการศึกษา 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนโรงเรียนบ้านคาวีวิทยา จำนวน 747 คน 2. ผู้ปกครองนักเรียน	ด้านปริมาณ 1. ผู้ปกครองและนักเรียนโรงเรียนบ้านคาวีวิทยามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมครอบครัวคุณธรรม
ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนโรงเรียนบ้านคาวีวิทยามีพฤติกรรมบ่งชี้เชิงบวกที่กำหนดในคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียนเพิ่มขึ้น	ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนมีพฤติกรรมบ่งชี้เชิงบวกเพิ่มขึ้น

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) ประชุมวางแผน
- 2) ขออนุมัติโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 2) ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) ติดตามประเมินผลและรายงานผลกิจกรรม

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 0

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	งบอุดหนุน	-	-	-
รวมยอดคงเหลือ				-

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม

กิจกรรมดังกล่าวไม่ได้ดำเนินการ

❖ กิจกรรมครอบครัวคุณธรรม

วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1. เพื่อแก้ปัญหาพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียนให้เป็นพฤติกรรมบ่งชี้เชิงบวก ทั้งที่บ้านและที่โรงเรียน ร่วมกับครอบครัว
2. เพื่อปลูกฝัง ส่งเสริม สนับสนุนพฤติกรรมที่พึงประสงค์ให้แก่ นักเรียนได้อย่างถาวร

ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีการศึกษา 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนโรงเรียนบ้านคาวิทยา จำนวน 747 คน 2. ผู้ปกครองนักเรียน	ด้านปริมาณ 1. ผู้ปกครองและนักเรียนโรงเรียนบ้านคาวิทยามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมครอบครัวคุณธรรม
ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนโรงเรียนบ้านคาวิทยามีพฤติกรรมบ่งชี้เชิงบวกที่กำหนดในคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียนเพิ่มขึ้น	ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนมีพฤติกรรมบ่งชี้เชิงบวกเพิ่มขึ้น

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) ประชุมวางแผน
- 2) ขออนุมัติโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 2) ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) ติดตามประเมินผลและรายงานผลกิจกรรม

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 0

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	งบอุดหนุน	-	-	-
รวมยอดคงเหลือ				-

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม

กิจกรรมดังกล่าวไม่ได้ดำเนินการ

❖ ภาพยนตร์สั้นคุณธรรม สพฐ.

วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1. เพื่อให้ครูและนักเรียนรู้และเข้าใจการผลิตภาพยนตร์สั้น
2. เพื่อให้นักเรียนผลิตภาพยนตร์สั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนทุกห้องมีการผลิตหนังสั้น	ด้านปริมาณ 1. นักเรียนทุกห้องมีการผลิตหนังสั้น ร้อยละ 80
ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนมีการผลิตภาพยนตร์สั้นที่มีประสิทธิภาพ	ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนทุกห้องเรียนสามารถผลิตภาพยนตร์สั้นที่มีประสิทธิภาพได้

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) ประชุมวางแผน
- 2) ขออนุมัติโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 2) ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) ติดตามประเมินผลและรายงานผล

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม

คิดเป็นร้อยละ -

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	งบอุดหนุน	1,000	-	1,000
รวมยอดคงเหลือ				1,000

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม

กิจกรรมดังกล่าวไม่ได้ดำเนินการ

การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานโครงการโรงเรียนคุณธรรมบ้านคาวิทยา ได้มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ ดังนี้

1. วัดป่าพระธาตุเขาน้อย
2. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านคา

ผลสำเร็จของโครงการ

1. ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. มีการใช้โครงงานคุณธรรมเป็นเครื่องมือในการแก้ปัญหา	100	0
2. นักเรียนมีพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ในโรงเรียนลดลง	100	0

2. สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม	คิดเป็นร้อยละ	0
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม	มีค่าเฉลี่ย	0
	อยู่ในระดับ	-
เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ		
ค่าร้อยละ 0.00 - 1.49	หมายถึง ระดับ น้อยที่สุด	
ค่าร้อยละ 1.50 - 2.49	หมายถึง ระดับ น้อย	
ค่าร้อยละ 2.50 - 3.49	หมายถึง ระดับ ปานกลาง	
ค่าร้อยละ 3.50 - 4.49	หมายถึง ระดับ มาก	
ค่าร้อยละ 4.50 - 5.00	หมายถึง ระดับ มากที่สุด	

งบประมาณ

1. ประเภทงบประมาณ () เงินอุดหนุนการศึกษา
 เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
 เงินรายได้สถานศึกษา
 เงินอื่นๆ

2. การใช้งบประมาณ

1. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	5,000	บาท
2. งบประมาณที่ใช้ไป	0	บาท
3. งบประมาณคงเหลือ	0	บาท

สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการโรงเรียนคุณธรรมบ้านคาวีทยา มีข้อค้นพบในการดำเนินงานดังนี้

1. จุดเด่นของโครงการ ไม่มี
2. จุดควรพัฒนาของโครงการ ไม่มี
3. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ ไม่มี
4. ปัญหา/อุปสรรคของโครงการ ไม่มี

➤ ชื่อโครงการ งานบริหารบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ข้อ 3

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 2 ข้อที่ 4

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ นางอัญชลี เลิศพานิช

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มบริหาร กลุ่มบริหารงานบุคคล

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การบริหารงานบุคคลมีความคล่องตัว ถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส ยุติธรรม
2. เพื่อให้ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้างของโรงเรียน มีศักยภาพ มีขวัญกำลังใจ ในการปฏิบัติงาน
3. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรได้เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมแก่ตนเองและนำไปเผยแพร่ เป็นแบบอย่างแก่นักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) เพื่อพัฒนางานบริหารงานบุคคล

2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) การบริหารงานบุคคล มีการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์อย่างเหมาะสม
- 2) การบริหารงานบุคคล มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 1) ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง มีศักยภาพ มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน ร้อยละ 80
- 2) ครูและบุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน และสามารถเผยแพร่แก่นักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีงบประมาณ 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. เพื่อพัฒนางานบริหารงานบุคคล	ด้านปริมาณ 1. เพื่อพัฒนางานบริหารงานบุคคล ร้อยละ 87.39
ด้านคุณภาพ 1. การบริหารงานบุคคล มีการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ได้อย่างเหมาะสม 2. การบริหารงานบุคคล มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ	ด้านคุณภาพ 1. การบริหารงานบุคคล มีการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ได้อย่างเหมาะสม 2. การบริหารงานบุคคล มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 80

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) เขียนโครงการ
- 2) เสนอโครงการต่อฝ่ายบริหารโรงเรียน

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) ประชาสัมพันธ์โครงการ
- 2) ประสานงานกับ 4 ฝ่าย
- 3) แต่งตั้งคณะกรรมการ

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) ตรวจสอบผลการดำเนินงาน
- 2) สรุปโครงการงานบริหารบุคคล
- 3) ปรับปรุงแก้ไขเพื่อพัฒนางานบริหารบุคคลต่อไป

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 87.39

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	งบบุคลากร	30,000	30,000	0
รวมยอดคงเหลือ				0

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม

การดำเนินการของโครงการงานบริหารบุคคล ควรให้มีการเข้ารับการอบรมและพัฒนาบุคลากรทุกคน เพื่อนำความรู้ไปพัฒนางานในหน่วยงานอื่น และสามารถนำมาปรับใช้ในหน่วยงานได้

การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน ไม่มี

ผลสำเร็จของโครงการ

1. ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง มีศักยภาพ มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน ร้อยละ 80	ร้อยละ 80	ร้อยละ 87.39

2. สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 87.39
 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม มีค่าเฉลี่ย 4.56
 อยู่ในระดับ มากที่สุด

เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ

- ช่วงคะแนน 4.50 - 5.00 ความพึงพอใจระดับมากที่สุด
 ช่วงคะแนน 3.50 - 4.49 ความพึงพอใจระดับมาก
 ช่วงคะแนน 2.50 - 3.49 ความพึงพอใจระดับปานกลาง
 ช่วงคะแนน 1.50 - 2.49 ความพึงพอใจระดับน้อย
 ช่วงคะแนน 1.00 - 1.49 ความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด

งบประมาณ

1. ประเภทงบประมาณ (✓) เงินอุดหนุนการศึกษา
 () เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
 () เงินรายได้สถานศึกษา
 () เงินอื่นๆ

2. การใช้งบประมาณ

- | | | |
|-----------------------------|--------|-----|
| 1. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ | 30,000 | บาท |
| 2. งบประมาณที่ใช้ไป | 30,000 | บาท |
| 3. งบประมาณคงเหลือ | 0 | บาท |

สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการงานบริหารบุคคล มีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

1. จุดเด่นของโครงการ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ความร่วมมือ และระบบกลุ่มบริหารงานบุคคลได้รับการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ

2. จุดควรพัฒนาของโครงการ

ควรมีการตรวจสอบรายละเอียดและข้อมูลให้ถูกต้องก่อนนำข้อมูลส่งหน่วยงานต่างๆ

3. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ ไม่มี

4. ปัญหา/อุปสรรคของโครงการ ไม่มี

➤ ชื่อโครงการ สานสัมพันธ์น้องพี่ บว.

สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ 1, 2

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 1 ข้อที่ 1, 2, 3, 4 ที่ 3 ข้อที่ 1

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวสุภรณ์ ทับทิมทอง

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มบริหารงาน กลุ่มบริหารงานบุคคล

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้ทราบถึงวิธีการเรียนการสอน การปฏิบัติตัวต่างๆ ในโรงเรียน
2. เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้กับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา
3. เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีงามระหว่างครูกับนักเรียน

เป้าหมาย

1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ผู้เรียนเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 747 คน
- 2) คณะครู จำนวน 46 คน

2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) บุคลากรและนักเรียนร่วมกันจัดกระบวนการจัดการเรียนรู้ได้เหมาะสมกับสภาพท้องถิ่น ชุมชน ทำให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนและชุมชน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 1) นักเรียนร้อยละ 80 มีพัฒนาการเรียนรู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย คุณลักษณะอันพึงประสงค์
- 2) ครูและนักเรียนมีทักษะกระบวนการทำงานเป็นทีม สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการสานสัมพันธ์น้องพี่ บว. ประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน 2 กิจกรรม โดยแต่ละกิจกรรมมีการดำเนินงานดังนี้

❖ กิจกรรมปฐมนิเทศ

วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

- 1) เพื่อให้ให้นักเรียนได้ทราบถึงวิธีการเรียนการสอน การปฏิบัติตัวต่างๆ ในโรงเรียน
- 2) เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีงามระหว่างครูกับนักเรียน

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนร้อยละ 80 มีพัฒนาการเรียนรู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย คุณลักษณะอันพึงประสงค์	ด้านปริมาณ 1. นักเรียนร้อยละ 80 มีพัฒนาการเรียนรู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย คุณลักษณะอันพึงประสงค์
ด้านคุณภาพ 1. ครูและนักเรียนมีทักษะกระบวนการทำงานเป็นทีม สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข	ด้านคุณภาพ 1. ครูและนักเรียนมีทักษะกระบวนการทำงานเป็นทีม สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง
- 2) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) จัดกิจกรรมปฐมนิเทศ
- 2) จัดกิจกรรมเป็นฐานการเรียนรู้ 4 ฐาน
 - ฐานที่ 1 ฝ่ายบริหารวิชาการ
 - ฐานที่ 2 ฝ่ายบริหารงบประมาณ
 - ฐานที่ 3 ฝ่ายบริหารบุคคล
 - ฐานที่ 4 ฝ่ายบริหารทั่วไป

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) รวบรวมข้อมูลร่องรอยหลักฐานการดำเนินงาน
- 2) ประเมินผลแต่ละกิจกรรมและรายงานผลกิจกรรม

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม

คิดเป็นร้อยละ 80

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	งบบุคลากร	2,000	1,000	1,000
รวมยอดคงเหลือ				1,000

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม

รูปแบบในการดำเนินกิจกรรมเพิ่มความน่าสนใจให้มากขึ้นโดยมีบทเพลงหรือเพลงมาร์ชโรงเรียนเปิด ขึ้นในช่วงกิจกรรมฐานในแต่ละฝ่ายงาน

❖ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ

วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1. เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้กับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา
2. เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีงามระหว่างครูกับนักเรียน

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	ด้านปริมาณ 1. นักเรียนร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ
ด้านคุณภาพ 1. ครูและนักเรียนมีทักษะกระบวนการการทำงานเป็นทีมสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข	ด้านคุณภาพ 1. ครูและนักเรียนมีทักษะกระบวนการการทำงานเป็นทีมสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

4. กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง
- 2) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) จัดทำช่อดอกไม้และป้ายผูกช่อดอก
- 2) จัดทำเกียรติบัตร
- 3) จัดทำซุ้มและเวที
- 4) ดำเนินจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ
 - 4.1) พิธีเปิดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ
 - 4.2) มอบเกียรติบัตร
 - 4.3) การแสดงของนักเรียน
 - 4.4) กิจกรรมขอขมาครู (อ่าลาसानสายใยสายใจ บว.)
 - 4.5) ชมวิดีโอทัศน์กิจกรรมในวันวาน
 - 4.6) ปิดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) ติดตามประเมินผล
- 2) สรุปผลและรายงานผล

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 80

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	งบอุดหนุน	3,000	912	2,088
รวมยอดคงเหลือ				2,088

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม

ระยะเวลาในการเริ่มกิจกรรมนักเรียนควรมีความพร้อมเพียงกันมากขึ้นเพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกันและสามารถดำเนินกิจกรรมสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน ไม่มี

ผลสำเร็จของโครงการ

1. ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. นักเรียนร้อยละ 80 มีพัฒนาการเรียนรู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย คุณลักษณะอันพึงประสงค์	80	80
2. ครูและนักเรียนร้อยละ 80 มีทักษะกระบวนการทำงาน เป็นทีม สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข	80	80

สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม	คิดเป็นร้อยละ	80
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม	มีค่าเฉลี่ย	4.56
	อยู่ในระดับ	ดีมาก
เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ		
ค่าเฉลี่ย 4.50 - 5.00	หมายถึง ระดับ	ดีมาก
ค่าเฉลี่ย 3.75 - 4.49	หมายถึง ระดับ	ดี
ค่าเฉลี่ย 3.00 - 3.74	หมายถึง ระดับ	ปานกลาง
ค่าเฉลี่ย 2.50 - 2.99	หมายถึง ระดับ	น้อย
ค่าเฉลี่ย 0.00 - 2.49	หมายถึง ระดับ	น้อยที่สุด

งบประมาณ

1. ประเภทงบประมาณ (/) เงินอุดหนุนการศึกษา
 เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
 เงินรายได้สถานศึกษา
 เงินอื่นๆ

2. การใช้งบประมาณ

1. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 5,000 บาท
2. งบประมาณที่ใช้ไป 1,912 บาท
3. งบประมาณคงเหลือ 3,088 บาท

สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการสานสัมพันธ์น้องพี่ บว. มีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

1. จุดเด่นของโครงการ

1. นักเรียนได้ทราบกฎระเบียบของโรงเรียน ได้ทราบการปฏิบัติตัวให้ถูกต้องในการเป็นนักเรียน ได้วางแผนการศึกษาให้ได้จบการศึกษาตามหลักสูตร
2. นักเรียนเกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะครูและนักเรียนที่จบการศึกษาและมีความตระหนักรักโรงเรียนในสถาบันที่ตนเองศึกษาอยู่

2. จุดควรพัฒนาของโครงการ

1. ควรมีการบริหารเวลาให้กระชับมากกว่านี้
2. ควรจัดรูปแบบการจัดกิจกรรมให้กระชับและมีความชัดเจนของการดำเนินรายการ

3. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

กิจกรรมปฐมนิเทศไม่ได้ดำเนินกิจกรรมเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)

4. ปัญหา/อุปสรรคของโครงการ ไม่มี

ประมวลภาพการดำเนินงาน
กิจกรรมปฐมนิเทศ ประจำปีการศึกษา 2565



➤ ชื่อโครงการ ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพการสอนภาษาจีน

สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ข้อที่ 3

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 2 ข้อที่ 4, 5, 6

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวสุณิสา จินดา

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มบริหาร กลุ่มบริหารงานบุคคล

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนในด้านภาษาจีน
2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสนใจและความถนัดด้านภาษาจีนให้มีความเป็นเลิศ
3. เพื่อให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาภาษาจีน

เป้าหมาย

1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) เพื่อส่งเสริมพัฒนาศักยภาพการสอนภาษาจีนให้แก่ นักเรียน ร้อยละ 80

2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) ผู้เรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพทางด้านภาษาจีนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 1) ระดับความพึงพอใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีต่อกิจกรรมของโครงการ ร้อยละ 80

การดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีงบประมาณ 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. เพื่อส่งเสริมพัฒนาศักยภาพการสอนภาษาจีนให้แก่ นักเรียน ร้อยละ 80	ด้านปริมาณ 1. เพื่อส่งเสริมพัฒนาศักยภาพการสอนภาษาจีนให้แก่ นักเรียน เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ร้อยละ 80
ด้านคุณภาพ 1. ผู้เรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพทางด้านภาษาจีนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น	ด้านคุณภาพ 1. ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) เขียนโครงการ
- 2) เสนอโครงการต่อฝ่ายบริหารโรงเรียน

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) ประชาสัมพันธ์โครงการ
- 2) ประสานงานกับ 4 ฝ่าย
- 3) แต่งตั้งคณะกรรมการ

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) ตรวจสอบผลการดำเนินงาน
- 2) สรุปโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพการสอนภาษาจีน
- 3) ปรับปรุงแก้ไขเพื่อส่งเสริมพัฒนาศักยภาพการสอนภาษาจีนต่อไป

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 85.60

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	งบอุดหนุน	114,000	102,420	11,580
รวมยอดคงเหลือ				11,580

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม ไม่มี

การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การจัดนิทรรศการในวันวิชาการได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านภาษากับโรงเรียนอื่น

ผลสำเร็จของโครงการ

1. ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. นักเรียนสามารถสื่อสารภาษาจีนได้อย่างถูกต้องเหมาะสมตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา นักเรียนสามารถนำความรู้ภาษาจีนไปใช้ในชีวิตประจำวันและเรียนต่อในระดับสูงขึ้นและนักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาจีน	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85.60

2. สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม	คิดเป็นร้อยละ	85.60
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม	มีค่าเฉลี่ย	4.81
	อยู่ในระดับ	ดีมาก

เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ

- ช่วงคะแนน 4.50 - 5.00 ความพึงพอใจระดับดีมาก
 ช่วงคะแนน 3.50 - 4.49 ความพึงพอใจระดับดี
 ช่วงคะแนน 2.50 - 3.49 ความพึงพอใจระดับปานกลาง
 ช่วงคะแนน 1.50 - 2.49 ความพึงพอใจระดับน้อย
 ช่วงคะแนน 1.00 - 1.49 ความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด

งบประมาณ

1. ประเภทงบประมาณ (✓) เงินอุดหนุนการศึกษา
 () เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
 () เงินรายได้สถานศึกษา
 () เงินอื่นๆ

2. การใช้งบประมาณ

1. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	114,000	บาท
2. งบประมาณที่ใช้ไป	102,420	บาท
3. งบประมาณคงเหลือ	11,580	บาท

สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการส่งเสริมพัฒนาศัภษาการสอนภาษาจีน มีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

1. จุดเด่นของโครงการ

นักเรียนให้ความร่วมมือ ในการเข้าร่วมโครงการส่งเสริมพัฒนาศัภษาการสอนภาษาจีนอย่างดี รวมทั้งนักเรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรมเจ้าของภาษาและแสดงออกได้อย่างถูกต้อง

2. จุดควรพัฒนาของโครงการ

ควรศึกษาดูงานเพื่อแลกเปลี่ยนทัศนคติกับเจ้าของภาษาเพื่อฝึกประสบการณ์ด้านภาษาให้ดีขึ้น

3. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

ส่งเสริมให้ผู้เรียน เรียนรู้วัฒนธรรมที่หลากหลาย มีทักษะทางวิชาการและความคิดสร้างสรรค์และความแสดงออกในทางสร้างสรรค์และเหมาะสม

4. ปัญหา/อุปสรรคของโครงการ ไม่มี

รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมกลุ่มบริหารงานทั่วไป

➤ ชื่อโครงการ ส่งเสริมสุขภาพและสุนทรียภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1, 2

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 1 ข้อที่ 1, 2, 3, 4, 6

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวกาญจนา วงศ์ทองดี

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

กลุ่มบริหารงาน กลุ่มบริหารงานทั่วไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนรู้และกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

เป้าหมาย

1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

1) นักเรียนร้อยละ 80 ขึ้นไป เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมสุขภาพและสุนทรียภาพ

2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1) นักเรียนมีสุขภาพและสุนทรียภาพที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1) นักเรียนร้อยละ 80 ขึ้นไป เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมสุขภาพและสุนทรียภาพ

การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการส่งเสริมสุขภาพและสุนทรียภาพ ประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน 4 กิจกรรม โดยแต่ละกิจกรรมมีการดำเนินงานดังนี้

❖ กิจกรรมประกันอุบัติเหตุในโรงเรียน

วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1. เพื่อส่งเสริมความปลอดภัยของนักเรียน

ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนร้อยละ 80 ปลอดภัยจากการเกิดอุบัติเหตุในโรงเรียน	ด้านปริมาณ 1. นักเรียนร้อยละ 80 ปลอดภัยจากการเกิดอุบัติเหตุในโรงเรียน
ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยในโรงเรียนและร่วมมีประกันอุบัติเหตุ	ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนได้รับการส่งเสริมความปลอดภัยในโรงเรียนและร่วมมีประกันอุบัติเหตุ

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) ประชาสัมพันธ์กิจกรรมประกันอุบัติเหตุในโรงเรียนให้แก่นักเรียนทราบ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) โรงเรียนจัดให้นักเรียนมีประกันคุ้มครองจากอุบัติเหตุ
- 2) ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการส่งเสริมความปลอดภัยแก่นักเรียนผ่านเสียงตามสาย และกิจกรรมหน้าเสาธง

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) การสังเกตการเกิดอุบัติเหตุของนักเรียนเป็นรายบุคคลด้วยแบบสังเกตการเกิดอุบัติเหตุของนักเรียน

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม

คิดเป็นร้อยละ 100

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน (บาท)	จ่ายจริง (บาท)	คงเหลือ (บาท)
1	งบอุดหนุน	-	-	-
รวมยอดคงเหลือ				-

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม ไม่มี

❖ กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค

วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1. เพื่อสร้างเสริมสุขภาพและแนวทางในการป้องกันการเจ็บป่วยจากโรค

ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค	ด้านปริมาณ 1. นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคมกกว่าร้อยละ 80
ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนสามารถดูแลสุขภาพและป้องกันโรค	ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนได้รับการสร้างเสริมสุขภาพและทราบแนวทางในการป้องกันโรค

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) ประชุมคณะกรรมการกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) ประชาสัมพันธ์กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค
- 2) จัดกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพแก่นักเรียนผ่านการให้ความรู้เกี่ยวกับโรคตามฤดูกาล และโรคติดต่อในช่วงสถานการณ์ต่างๆ ผ่านเสียงตามสายและการให้ความรู้แก่นักเรียนในช่วงกิจกรรมหน้าเสาธง
- 3) หน่วยงานภายในร่วมกับโรงเรียนในการจัดกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพการป้องกันโรค

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) การสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน
- 2) ประเมินความพึงพอใจที่มีต่อกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม

คิดเป็นร้อยละ 100

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง (บาท)	คงเหลือ (บาท)
1	งบอุดหนุน	50,000	50,000	0
รวมยอดคงเหลือ				0

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม ไม่มี

❖ กิจกรรมกีฬาภายใน

วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1. เพื่อสร้างเสริมสุขภาพกายของนักเรียน
2. เพื่อส่งเสริมการทำงานร่วมกันของนักเรียน

ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน	ด้านปริมาณ 1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคมกกว่าร้อยละ 80
ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนพัฒนาสุขภาพกาย และพัฒนาทักษะการทำงานร่วมกัน	ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนได้รับพัฒนาสุขภาพกาย และพัฒนาทักษะการทำงานร่วมกัน

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมกีฬาภายใน

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) ประชาสัมพันธ์กิจกรรมกีฬาภายใน
- 2) จัดสมาชิกภายในคณะสี โดยแบ่งออกเป็นนักเรียน และครูประจำคณะสี
- 3) นักเรียนเตรียมความพร้อมในช่วงชั่วโมงสุดท้ายของวันอังคารและวันพฤหัสบดีก่อนวันจัดกิจกรรม
- 4) จัดกิจกรรมตามวันเวลาที่กำหนด

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) การสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน
- 2) ประเมินความพึงพอใจที่มีต่อกิจกรรมกีฬาภายใน

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม

คิดเป็นร้อยละ 100

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	งบอุดหนุน	80,000	80,000	0
รวมยอดคงเหลือ				0

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม ไม่มี

❖ กิจกรรมกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ**วัตถุประสงค์ของกิจกรรม**

1. เพื่อสร้างเสริมสุขภาพกายของนักเรียน
2. เพื่อส่งเสริมทักษะและความเป็นเลิศด้านกีฬาของนักเรียน

ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนที่เป็นตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาร้อยละ 100	ด้านปริมาณ 1. นักเรียนที่เป็นตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาร้อยละ 100
ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนพัฒนาสุขภาพกาย และพัฒนาความเป็นเลิศด้านกีฬา	ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนได้รับพัฒนาสุขภาพกาย และพัฒนาความเป็นเลิศด้านกีฬา

กิจกรรมที่ดำเนินการ**ขั้นตอนการวางแผน**

- 1) ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) รับสมัครนักกีฬาที่สนใจเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา
- 2) ฝึกซ้อมตามตารางการฝึกซ้อมของแต่ละกีฬา

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) ประเมินความพึงพอใจที่มีต่อกิจกรรมกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม

คิดเป็นร้อยละ 100

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	งบอุดหนุน	20,000	20,000	0
รวมยอดคงเหลือ				0

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม ไม่มี

การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานโครงการส่งเสริมสุขภาพและสุนทรียภาพ ได้มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ ดังนี้

1. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านคา
2. สาธารณสุขอำเภอบ้านคา
3. โรงพยาบาลบ้านคา

ผลสำเร็จของโครงการ

1. ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. นักเรียนมีสุขภาพและสุนทรียภาพที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80

2. สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละ 80

ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม
อยู่ในระดับ

มีค่าเฉลี่ย 4.45
ดีมาก

เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ

ค่าเฉลี่ย 4.01-5.00 หมายถึง ระดับ ดีมาก

ค่าเฉลี่ย 3.01-4.00 หมายถึง ระดับ มาก

ค่าเฉลี่ย 2.01-3.00 หมายถึง ระดับ ปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 1.01-2.00 หมายถึง ระดับ น้อย

ค่าเฉลี่ย 0.01-1.00 หมายถึง ระดับ น้อยที่สุด

งบประมาณ

1. ประเภทงบประมาณ (✓) เงินอุดหนุนการศึกษา
 (✓) เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
 () เงินรายได้สถานศึกษา
 () เงินอื่นๆ

2. การใช้งบประมาณ

1. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	150,000	บาท
2. งบประมาณที่ใช้ไป	150,000	บาท
3. งบประมาณคงเหลือ	0	บาท

สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการส่งเสริมสุขภาพและสุนทรียภาพ มีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

1. จุดเด่นของโครงการ

โครงการมุ่งเน้นการส่งเสริมสุขภาพและสุนทรียภาพของนักเรียนอย่างรอบด้าน โดยนักเรียนมีส่วนร่วมกับกิจกรรมและการดำเนินงานต่างๆ โครงการพัฒนากระบวนการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้านเพื่อให้ผู้เรียน มีสุขภาพที่ดี มีสุนทรียภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ มีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ นักเรียนมีโอกาสในการพัฒนาตนเอง และนำผลจากการพัฒนาไปแข่งขันในการแข่งขันทักษะกีฬา และความเป็นเลิศทางกีฬาต่าง ๆ จนปรากฏผลงานเป็นที่ประจักษ์ สามารถนำความรู้ ประสบการณ์ ไปปรับใช้ในพัฒนาสุขภาพ และเป็นผู้ที่มีสุนทรียภาพ สามารถดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุข

2. จุดควรพัฒนาของโครงการ

การประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งภายในโรงเรียนและนอกโรงเรียนได้เข้ามาสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ และเป็นการประชาสัมพันธ์และสร้างการสนับสนุนในด้านต่างๆ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาให้นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ได้มีส่วนร่วมมากยิ่งขึ้น

3. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

การประสานความร่วมมือของโรงเรียน ชุมชน และผู้ปกครองนักเรียนเพื่อการมีส่วนร่วมการสร้างโอกาสในโอกาสในการแข่งขันและการพัฒนาทักษะและความรู้ในการพัฒนาทางกาย ทางใจ ตลอดจนการสร้างสุขภาพที่ดีแก่ตนเอง และการนำความรู้ ประสบการณ์ไปสู่ครอบครัว ชุมชน

4. ปัญหา/อุปสรรคของโครงการ ไม่มี

โครงการส่งเสริมสุขภาพและสุนทรียภาพ
กิจกรรมประกันอุบัติเหตุในโรงเรียน



โครงการส่งเสริมสุขภาพและสุนทรียภาพ
กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค



ภาพกิจกรรมการให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และการป้องกันโรคต่างๆ





การเข้าร่วมบริจาคโลหิตของภาคบริการโลหิตแห่งชาติที่ 4 จังหวัดราชบุรี
ณ ศาลาประชามออำเภอบ้านคา จังหวัดราชบุรี



ภาพกิจกรรมการจัดทำอุปกรณ์ป้องกันการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019



ภาพการติดตั้งอุปกรณ์ ป้องกัน และฆ่าเชื้อ ป้องกันการติดเชื้อไวรัสโคโรนา



โครงการส่งเสริมสุขภาพและสุนทรียภาพ
กิจกรรมความเป็นเลิศด้านกีฬา



➤ ชื่อโครงการ สามประสาน บ้าน วัด โรงเรียน บวร.

สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ข้อที่ 4

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 2 ข้อที่ 2, 3, 5

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายอนุพงษ์ ตาบสกุล

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

กลุ่มบริหาร กลุ่มบริหารงานทั่วไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ชุมชนได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของโรงเรียน
2. เพื่อให้โรงเรียนบริหารจัดการศึกษาได้บรรลุตามมาตรฐานและเป้าหมายที่กำหนด
3. เพื่อให้ชุมชนเกิดความพึงพอใจภาคภูมิใจ ศรัทธา เชื่อมั่นในการจัดการศึกษาของโรงเรียน

เป้าหมาย

1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ผู้ปกครอง ชุมชน ร้อยละ 80 เข้ามามีบทบาทและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจในการจัดการศึกษา
- 2) โรงเรียนประสบความสำเร็จในการจัดการศึกษา

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 1) ร้อยละ 80 ของคณะกรรมการสถานศึกษาและเครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชน เข้ามามีบทบาทและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

การดำเนินงาน

การดำเนินการโครงการสามประสาน บ้าน วัด โรงเรียน บวร. ประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน 4 กิจกรรม โดยแต่ละกิจกรรมมีการดำเนินงานดังนี้

❖ กิจกรรมสัมพันธ์ชุมชน

วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1. เพื่อให้โรงเรียนบริหารจัดการศึกษาได้บรรลุตามมาตรฐานและเป้าหมายที่กำหนด
2. เพื่อให้ชุมชนเกิดความพึงพอใจภาคภูมิใจ ศรัทธา เชื่อมั่นในการจัดการศึกษาของโรงเรียน

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. ผู้ปกครอง ชุมชน ร้อยละ 80 เข้ามามีบทบาทและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	ด้านปริมาณ 1. ผู้ปกครอง ชุมชน ร้อยละ 80 เข้ามามีบทบาทและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
ด้านคุณภาพ 1. ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจในการจัดการศึกษา 2. โรงเรียนประสบความสำเร็จในการจัดการศึกษา	ด้านคุณภาพ 1. ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจในการจัดการศึกษา 2. โรงเรียนประสบความสำเร็จในการจัดการศึกษา

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) ประชุมวางแผน
- 2) เขียนโครงการ
- 3) ขออนุมัติโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 2) ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) โรงเรียนสามารถให้บริการชุมชนด้านสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ อย่างน้อยร้อยละ 80 ของชุมชนในอำเภอบ้านคา จังหวัดราชบุรี
- 2) เพื่อให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมพัฒนาพฤติกรรมผู้เรียน และเปลี่ยนการเรียนรู้เปิดประสบการณ์ แนวคิดระหว่างนักเรียน ผู้ปกครองและคณะครูในสถานศึกษา

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 80

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	งบอุดหนุน	-	-	-
รวมยอดคงเหลือ				-

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม ไม่มี

❖ กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน

วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1. ให้ผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นในกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน
2. สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนและผู้ปกครอง

ระยะเวลาดำเนินงาน 1 มกราคม 2565 - 25 พฤษภาคม 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. ผู้ปกครองเข้าร่วมประชุมออนไลน์ร้อยละ 80	ด้านปริมาณ 1. ผู้ปกครองเข้าร่วมประชุมประมาณ ร้อยละ 70
ด้านคุณภาพ 1. ผู้ปกครองรับทราบนโยบายต่างๆ ของโรงเรียน 2. โรงเรียนและผู้ปกครองมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน	ด้านคุณภาพ 1. ผู้ปกครองรับทราบนโยบายต่างๆ ของโรงเรียน 2. โรงเรียนและผู้ปกครองมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) ประชุมวางแผน
- 2) เขียนโครงการ
- 3) ขออนุมัติโครงการ
- 4) จัดทำคำสั่ง

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) ดำเนินกิจกรรมสานสัมพันธ์วันประชุมผู้ปกครอง

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) ติดตามประเมินผล
- 2) สรุปผลและรายงานผล

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 100

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	งบอุดหนุน	3,000	1,300	1,700
รวมยอดคงเหลือ				1,700

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม ไม่มี

❖ กิจกรรมประชาสัมพันธ์

วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1. เพื่อให้ชุมชนได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของโรงเรียน
2. เพื่อให้โรงเรียนบริหารจัดการศึกษาได้บรรลุตามมาตรฐานและเป้าหมายที่กำหนด
3. เพื่อให้ชุมชนเกิดความพึงพอใจภาคภูมิใจ ศรัทธา เชื่อมั่นในการจัดการศึกษาของโรงเรียน

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. ผู้ปกครอง ชุมชน ร้อยละ 80 เข้ามามีบทบาทและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	ด้านปริมาณ 1. ผู้ปกครอง ชุมชน ร้อยละ 80 เข้ามามีบทบาทและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
ด้านคุณภาพ 1. ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจในการจัดการศึกษา 2. โรงเรียนประสบความสำเร็จในการจัดการศึกษา	ด้านคุณภาพ 1. ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจในการจัดการศึกษา 2. โรงเรียนประสบความสำเร็จในการจัดการศึกษา

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) ประชุมวางแผน
- 2) เขียนโครงการ
- 3) ขออนุมัติโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 2) ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ
 - จัดทำวารสารโรงเรียน
 - จัดทำเว็บไซต์โรงเรียน

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) ติดตามประเมินผล
- 2) สรุปผลและรายงานผล

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 100

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	งบอุดหนุน	30,000	28,076.80	1,923.20
รวมยอดคงเหลือ				1,923.20

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม ไม่มี

❖ กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาและเครือข่ายผู้ปกครอง

วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1. เพื่อให้ชุมชนได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของโรงเรียน
2. เพื่อให้โรงเรียนบริหารจัดการศึกษาได้บรรลุตามมาตรฐานและเป้าหมายที่กำหนด
3. เพื่อให้ชุมชนเกิดความพึงพอใจภาคภูมิใจ ศรัทธา เชื่อมั่นในการจัดการศึกษาของโรงเรียน

ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. คณะกรรมการสถานศึกษา และเครือข่ายผู้ปกครอง ร้อยละ 80 เข้ามามีบทบาทและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	ด้านปริมาณ 1. คณะกรรมการสถานศึกษา และเครือข่ายผู้ปกครอง ร้อยละ 80 เข้ามามีบทบาทและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
ด้านคุณภาพ 1. คณะกรรมการสถานศึกษา และเครือข่ายผู้ปกครอง มีความพึงพอใจในการจัดการศึกษา 2. โรงเรียนประสบความสำเร็จในการจัดการศึกษา	ด้านคุณภาพ 1. คณะกรรมการสถานศึกษา และเครือข่ายผู้ปกครอง มีความพึงพอใจในการจัดการศึกษา 2. โรงเรียนประสบความสำเร็จในการจัดการศึกษา

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) เสนอกิจกรรม ตุลาคม 2564
- 2) อนุมัติกิจกรรม ตุลาคม 2564

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) ดำเนินกิจกรรม ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) ประเมินโครงการ กันยายน 2565

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 80

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	งบบุคลากร	-	-	-
รวมยอดคงเหลือ				-

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม ไม่มี

การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก/ชุมชน

การดำเนินงานโครงการสามประสาน บ้าน วัด โรงเรียน บวร. คณะกรรมการสถานศึกษาและเครือข่ายผู้ปกครอง และชุมชนหน่วยงานภายนอกได้เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ

ผลสำเร็จของโครงการ

1. ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน
1. ร้อยละ 80 คณะกรรมการสถานศึกษาและเครือข่ายผู้ปกครอง และชุมชน เข้ามามีบทบาทและส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	80	80

2. สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการ	คิดเป็นร้อยละ	80
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม	มีค่าเฉลี่ย	4.58
	อยู่ในระดับ	มาก
เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ		
ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00	มีความพึงพอใจมากที่สุด	
ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50	มีความพึงพอใจมาก	
ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50	มีความพึงพอใจปานกลาง	
ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50	มีความพึงพอใจน้อย	
ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50	มีความพึงพอใจน้อยที่สุด	

งบประมาณ

- ประเภทงบประมาณ (✓) เงินอุดหนุนการศึกษา
() เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
() เงินรายได้สถานศึกษา
() เงินอื่นๆ.....

2. การใช้งบประมาณ

1. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	33,000	บาท
2. งบประมาณที่ใช้ไป	29,376.80	บาท
3. งบประมาณคงเหลือ	3,623.20	บาท

12. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการสามประสาน บ้าน วัด โรงเรียน บวร. มีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

1. จุดเด่นของโครงการ

คณะกรรมการสถานศึกษาและเครือข่ายผู้ปกครอง และชุมชนหน่วยงานภายนอกได้เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ มากยิ่งขึ้น

2. จุดควรพัฒนาโครงการ ไม่มี

3. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ ไม่มี

4. ปัญหา/อุปสรรคของโครงการ ไม่มี

ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการ สามประสาน บ้าน วัด โรงเรียน บวร.
กิจกรรมสัมพันธ์ชุมชน



ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการ สามประสาน บ้าน วัด โรงเรียน บวร.
กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน



ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการ สามประสาน บ้าน วัด โรงเรียน บวร.
กิจกรรมประชาสัมพันธ์



ประมวลภาพการดำเนินงาน
 โครงการ สามประสาน บ้าน วัด โรงเรียน บวร.
 กิจกรรมประชาสัมพันธ์



ประมวลภาพการดำเนินงาน
 โครงการ สามประสาน บ้าน วัด โรงเรียน บวร.
 กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา
 ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านคาวีทยา



รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

➤ ชื่อโครงการ ส่งเสริมบริหารจัดการพัฒนางานงบประมาณ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 4

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 2 ข้อที่ 2

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายนพดล สันธิศิริ

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

กลุ่มบริหาร กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการบริหารงานภายในโรงเรียนให้เกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี งานพัสดุสินทรัพย์ และงานระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาปฏิบัติได้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการและมีความคล่องตัว โปร่งใสตรวจสอบได้
3. เพื่อให้มีระบบตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน สามารถตรวจสอบได้ มีความถูกต้อง โปร่งใส และกำกับติดตามให้ทุกส่วนดำเนินการตามแผน
4. เพื่อให้โรงเรียนมีแผนการปฏิบัติการประจำปีและแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ
5. เพื่อให้โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศใช้เป็นแนวทางในการวางแผนและพัฒนาโรงเรียน

เป้าหมาย

1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

1) งานทุกงานในกลุ่มบริหารงานงบประมาณได้รับการพัฒนา มีความพร้อมในการให้บริการแก่ทุกฝ่าย/ กลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานต่าง ๆ

2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1) การปฏิบัติงานของบุคลากรในกลุ่มบริหารงานงบประมาณเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ นโยบาย และมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน มีความคล่องตัว โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1) งานทุกงานในกลุ่มบริหารงานงบประมาณมีส่วนร่วมในกิจกรรมโครงการ

การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการส่งเสริมบริหารจัดการพัฒนางานงบประมาณ มีการดำเนินงานดังนี้

ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. งานทุกงานในกลุ่มบริหารงานงบประมาณได้รับการพัฒนา มีความพร้อมในการให้บริการแก่ทุกฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานต่างๆ	ด้านปริมาณ 1. งานทุกงานในกลุ่มบริหารงานงบประมาณได้รับการพัฒนา มีความพร้อมในการให้บริการแก่ทุกฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานต่างๆ
ด้านคุณภาพ 1. การปฏิบัติงานของบุคลากรในกลุ่มบริหารงานงบประมาณเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ นโยบาย และมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน มีความคล่องตัว โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้	ด้านคุณภาพ 1. การปฏิบัติงานของบุคลากรในกลุ่มบริหารงานงบประมาณเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ นโยบาย และมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน มีความคล่องตัว โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) ประชุมวางแผนกับคณะกรรมการในการบริหารจัดการพัฒนางานงบประมาณ
- 2) เขียนโครงการ
- 3) ขออนุมัติจัดซื้อ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ตามโครงการ
- 2) ตรวจสอบสิ่งของและนำไปใช้ตามโครงการ

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) ติดตามประเมินผล
- 2) สรุปผลและรายงานผล

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม

คิดเป็นร้อยละ 100

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	งบอุดหนุน	81,045	81,045	0
รวมยอดคงเหลือ				0

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม ไม่มี

การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน ไม่มี

ผลสำเร็จของโครงการ

1. ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. งานทุกงานในกลุ่มบริหารงานงบประมาณมีส่วนร่วมในการดำเนินงานจัดกิจกรรม	100	100
2. ร้อยละ 100 สามารถจัดกิจกรรมได้บรรลุตามวัตถุประสงค์	100	100

2. สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม	คิดเป็นร้อยละ	100
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม	มีค่าเฉลี่ย	4.70
	อยู่ในระดับ	มากที่สุด
เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ		
ค่าเฉลี่ย 4.51 - 5.00	หมายถึง ระดับ	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ย 3.51 - 4.50	หมายถึง ระดับ	มาก
ค่าเฉลี่ย 2.51 - 2.50	หมายถึง ระดับ	ปานกลาง
ค่าเฉลี่ย 1.51 - 2.50	หมายถึง ระดับ	น้อย
ค่าเฉลี่ย 1.00 - 1.50	หมายถึง ระดับ	น้อยที่สุด

งบประมาณ

1. ประเภทงบประมาณ () เงินอุดหนุนการศึกษา
 เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
 เงินรายได้สถานศึกษา
 เงินอื่นๆ

2. การใช้งบประมาณ

- | | |
|-----------------------------|------------|
| 1. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ | 81,045 บาท |
| 2. งบประมาณที่ใช้ไป | 81,045 บาท |
| 3. งบประมาณคงเหลือ | 0 บาท |

สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการส่งเสริมบริหารจัดการพัฒนางานงบประมาณมีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

1. จุดเด่นของโครงการ

เป็นโครงการที่ช่วยพัฒนาการบริหารจัดการงบประมาณได้อย่างครอบคลุม

2. จุดควรพัฒนาของโครงการ ไม่มี

3. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ ไม่มี

4. ปัญหา/อุปสรรคของโครงการ ไม่มี

➤ ชื่อโครงการ ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารของโรงเรียน

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1, 2, 4

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 2 ข้อที่ 1, 2

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายนพดล สันธิศิริ

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

กลุ่มบริหาร กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารงานทั้ง 4
2. เพื่อพัฒนาระบบงานบริหารให้มีความรวดเร็ว ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน
3. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารจัดการศึกษาตามแผนพัฒนาการศึกษา

เป้าหมาย

1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ฝ่ายบริหารฯ ทั้ง 4 ฝ่ายได้รับงบประมาณอย่างทั่วถึง

2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) การบริหารงานในกลุ่มงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

- 2) มีสิ่งอำนวยความสะดวกอย่างเพียงพอในการดำเนินงานของกลุ่มงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 1) งานทุกงานในกลุ่มบริหารงานงบประมาณมีส่วนร่วมในกิจกรรมโครงการ

การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการส่งเสริมบริหารจัดการพัฒนางานงบประมาณ มีการดำเนินงานดังนี้

ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. ฝ่ายบริหารฯ ทั้ง 4 ฝ่ายได้รับงบประมาณอย่างทั่วถึง	ด้านปริมาณ 1. ฝ่ายบริหารฯ ทั้ง 4 ฝ่ายได้รับงบประมาณอย่างทั่วถึง
ด้านคุณภาพ 1. การบริหารงานในกลุ่มงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 2. มีสิ่งอำนวยความสะดวกอย่างเพียงพอในการดำเนินงานของกลุ่มงาน	ด้านคุณภาพ 1. การบริหารงานในกลุ่มงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 2. มีสิ่งอำนวยความสะดวกอย่างเพียงพอในการดำเนินงานของกลุ่มงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) ประชุมวางแผนกับคณะกรรมการในการบริหารจัดการพัฒนางานงบประมาณ
- 2) เขียนโครงการ
- 3) ขออนุมัติจัดซื้อ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ตามโครงการ
- 2) ตรวจสอบสิ่งของและนำไปใช้ตามโครงการ

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) ติดตามประเมินผล
- 2) สรุปผลและรายงานผล

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม

คิดเป็นร้อยละ 100

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	งบอุดหนุน	80,000	80,000	0
รวมยอดคงเหลือ				0

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรม ไม่มี

การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน ไม่มี

ผลสำเร็จของโครงการ

1. ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1. งานทุกงานในกลุ่มบริหารงานงบประมาณมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน จัดกิจกรรม	85	100
2. ร้อยละ 100 สามารถจัดกิจกรรมได้บรรลุตามวัตถุประสงค์	100	100

2. สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละ 100

ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม

มีค่าเฉลี่ย 4.58

อยู่ในระดับ มากที่สุด

เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ

ค่าเฉลี่ย 4.51 - 5.00 หมายถึง ระดับ มากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 3.51 - 4.50 หมายถึง ระดับ มาก

ค่าเฉลี่ย 2.51 - 2.50 หมายถึง ระดับ ปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 1.51 - 2.50 หมายถึง ระดับ น้อย

ค่าเฉลี่ย 1.00 - 1.50 หมายถึง ระดับ น้อยที่สุด

งบประมาณ

1. ประเภทงบประมาณ (✓) เงินอุดหนุนการศึกษา
 () เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
 () เงินรายได้สถานศึกษา
 () เงินอื่นๆ

2. การใช้งบประมาณ

1. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	80,000	บาท
2. งบประมาณที่ใช้ไป	80,000	บาท
3. งบประมาณคงเหลือ	0	บาท

สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารของโรงเรียนมีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

1. จุดเด่นของโครงการ

เป็นโครงการที่ช่วยพัฒนาการบริหารจัดการงบประมาณได้อย่างครอบคลุม

2. จุดควรพัฒนาของโครงการ ไม่มี

3. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ ไม่มี

4. ปัญหา/อุปสรรคของโครงการ ไม่มี

➤ ชื่อโครงการ ปรับปรุงซ่อมแซมซึ่งได้รับผลกระทบจากอุบัติเหตุ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 4

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 2 ข้อที่ 1, 2

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ นายนพดล สันธิศิริ

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

กลุ่มบริหาร กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสนับสนุนงานซ่อมแซมอาคาร อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างของงานอาคารสถานที่
2. เพื่อให้การซ่อมแซมอาคารฯ เป็นไปด้วยความรวดเร็ว
3. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารจัดการศึกษาตามแผนพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน

เป้าหมาย

1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) โรงเรียนมีงบประมาณซ่อมแซมอาคาร อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอย่างเพียงพอ

2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) การบริหารงานด้านอาคารสถานที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

- 2) มีอาคาร อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1) อาคาร อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการซ่อมแซมอาคาร อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างที่ได้รับผลกระทบจากอุบัติเหตุ มีการดำเนินงานดังนี้

ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

เป้าหมายของกิจกรรม

ตามแผน	ผลการดำเนินงาน
ด้านปริมาณ 1. อาคาร อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างทุกอย่างอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	ด้านปริมาณ 1. อาคาร อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างทุกอย่างอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
ด้านคุณภาพ 1. อาคาร อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	ด้านคุณภาพ 1. อาคาร อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ

ขั้นตอนการวางแผน

- 1) ประชุมวางแผนกับคณะกรรมการในการบริหารจัดการพัฒนางานงบประมาณ
- 2) เขียนโครงการ
- 3) ขออนุมัติจัดซื้อ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) จัดซื้อ-จัดจ้างตามโครงการ
- 2) ตรวจสอบ-ตรวจรับสิ่งของและนำไปใช้ตามโครงการ

ขั้นตอนการประเมินผล

- 1) ติดตามประเมินผล
- 2) สรุปผลและรายงานผล

สรุปผลสำเร็จของกิจกรรม

ผลสำเร็จของกิจกรรมโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 100

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ที่	ที่มาของงบประมาณ	ตามแผน(บาท)	จ่ายจริง(บาท)	คงเหลือ(บาท)
1	งบอุดหนุน	141,750	140,600	1,150
รวมยอดคงเหลือ				1,150

ปัญหา/อุปสรรคการดำเนินกิจกรรม ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาโครงการ ไม่มี

การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน ไม่มี

ผลสำเร็จของโครงการ

1. ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
1. อาคาร อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างทุกอย่างอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	100	100
2. การบริหารงานด้านอาคารสถานที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85	85	100

2. สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม	คิดเป็นร้อยละ	100
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม	มีค่าเฉลี่ย	4.55
	อยู่ในระดับ	มากที่สุด
เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ		
ค่าเฉลี่ย 4.51 - 5.00	หมายถึง	ระดับ มากที่สุด
ค่าเฉลี่ย 3.51 - 4.50	หมายถึง	ระดับ มาก
ค่าเฉลี่ย 2.51 - 2.50	หมายถึง	ระดับ ปานกลาง
ค่าเฉลี่ย 1.51 - 2.50	หมายถึง	ระดับ น้อย
ค่าเฉลี่ย 1.00 - 1.50	หมายถึง	ระดับ น้อยที่สุด

งบประมาณ

1. ประเภทงบประมาณ () เงินอุดหนุนการศึกษา
 () เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
 () เงินรายได้สถานศึกษา
 () เงินอื่นๆ

2. การใช้งบประมาณ

1. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	141,750	บาท
2. งบประมาณที่ใช้ไป	140,600	บาท
3. งบประมาณคงเหลือ	1,150	บาท

สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการปรับปรุงซ่อมแซมซึ่งได้รับผลกระทบจากอุบัติเหตุมีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

1. จุดเด่นของโครงการ

เป็นโครงการที่ช่วยสนับสนุนงานการเรียนการสอนให้ดำเนินไปด้วยความราบรื่น ไม่เกิดผลกระทบ เนื่องจากการซ่อมแซมอาคารเรียนเป็นเวลานาน

2. จุดควรพัฒนาของโครงการ ไม่มี

3. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ ไม่มี

4. ปัญหา/อุปสรรคของโครงการ ไม่มี

